



1 **ATA DA 91ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO**

2 **CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**

3
4 **DATA:** 05 de julho de 2019
5 **HORÁRIO:** 13h30m
6 **LOCAL:** Sala de Reuniões da Diretoria do CCA
7 **PRESIDENTE:** Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes
8 **SECRETÁRIA:** Fábria Z. Nardi Farbelow
9 **MEMBROS PRESENTES:** conforme assinaturas no final do documento.

10
11
12 **1. EXPEDIENTES**

13
14 **1.1. Comunicados da Presidência – a)** O presidente indica que a próxima reunião de
15 Conselho de Centro será dia 06/09; **b)** Comunica que o ônibus rural chegou. Tem
16 capacidade para transportar 42 pessoas, é adaptado para deficientes físicos, e possui
17 ar condicionado; **c)** Informa que reiniciaram as obras do FINEP 2 e 3, com previsão de
18 entrega junho/2020; **d)** Comunica está em fase de finalização a área onde será instalada
19 a DITec Estima que no mês de Agosto/19 a mesma poderá entrar em funcionamento.
20 Acrescenta que já foi procurando por algumas instituições interessadas em participar da
21 mesma; **e)** Comunica que recebeu documento do Prof. Claudinei informando que todos
22 os equipamentos previstos para aquisição no FINEP 4, foram adquiridos e já se
23 encontram em pleno funcionamento; **f)** Após consultar a listagem da atividades de
24 Extensão divulgada pela ProEx no Inforede, parabeniza os docentes e técnicos
25 administrativos envolvidos nos mesmos; **g)** Aproveita a ocasião para dar um retorno ao
26 membros, sobre o Ranking elaborado pela direção. Informa como foi usada a verba
27 destinada aos docentes: i) Compra de livros para a Biblioteca; ii) Participação em
28 Congressos, alguns inclusive levando alunos; iii) Computador adaptado; iv) Manutenção
29 e compra de equipamentos; v) Inscrições em Cursos. Acrescenta que esse modelo
30 recebeu inúmeras críticas, porém desconhece qualquer outro projeto que tenha tanta
31 pluralidade e capilaridade; **h)** Comunica que foi informado pela ProGPe que as
32 nomeações de novos servidores não podem mais serem feitas pela Reitoria,
33 fundamentado no Decreto Lei nº 9794, de 14 de maio de 2019. A ProGPe informou,
34 também, que essa situação não atinge a contratação de Professores Substitutos; **i)**
35 Informa que está em andamento a reestruturação da Universidade e que foi orientado
36 pelo SPDI que as Coordenações de Curso de Graduação e Coordenações de
37 Programas de Pós-Graduação sejam transferidas para “UORG 224 – Centro de
38 Ciências Agrárias”; **j)** Comunica que o campus ficou 30 dias sem serviço de limpeza,
39 que existe muita dificuldade em trabalhar com a ProAd e que, recebeu solicitação da
40 mesma para “emprestar” um funcionário da Megatech para atuar em São Carlos por 4
41 meses; **k)** Informa sobre a situação financeira do *campus*, como é feito em todas as
42 reuniões deste Conselho: Projeto 9630 - Ressarcimento FAI - R\$ 974.643,24; Projeto
43 9902 - ProDIn – R\$ 2.719,20; Projeto 10.794 – RTI Apoio à Extensão Rural – R\$
44 1.382.192,34; Projeto 10.795 – RTI Apoio à Logística – R\$ 1.819.420,89; Projeto 11.403
45 – RTI Apoio à realização de eventos acadêmicos, técnicos científicos e culturais – R\$
46 328.073,70 e Projeto 10.751 – DI-Tec – R\$ 169.965,98, todos os saldos relativos à
47 05/07/2019.

48
49 **1.2. Comunicados dos Membros – a) Prof.ª Anastácia/PPGADR** informa que estão
50 abertas as inscrições até o dia 01/09/19 para o processo seletivo do PPGADR; **b) Prof.**
51 **Rodrigo/BBA** a pedido da coordenação do PPGPVBA informa que já estão abertas as
52 inscrições para o próximo processo seletivo e que o período se estende até o dia



53 25/09/19; **c) Prof.ª Valéria/PPGAA** comunica que em breve estarão abertas as
 54 inscrições para o processo seletivo do PPGAA.

55

56 2. ORDEM DO DIA

57

58 **Assunto 2.1 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela**
 59 **presidência no seguinte Programa:** **a)** Grupo de Pesquisas e Extensão
 60 Sucroenergéticas - Prof. Dr. Octávio Antonio Valsechi – DTAiSeR-Ar. **Aprovado por**
 61 **unanimidade. Assunto 2.2 - Homologação da aprovação em decisão “ad**

62 **referendum” dada pela presidência nas seguintes Atividades:** **a)** Apoio para
 63 realização de eventos acadêmicos do campus Araras - Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio
 64 Gomes de Moraes – DBPVA-Ar; **b)** Inclusão Escolar e Educação Especial: fundamentos
 65 legais e conceituais (fase 1) – Prof. Dr. Estefano Vizconde Veraszto – DCNME-Ar; **c)**
 66 Inclusão Escolar e Educação Especial: fundamentos legais e conceituais (fase 2) – Prof.
 67 Dr. Estefano Vizconde Veraszto – DCNME-Ar. **Aprovados por unanimidade.**

68 **Assunto 2.3 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela**
 69 **presidência nos seguintes Relatórios de Atividades:** **a)** Pint of Science Araras -

70 Prof.ª Dr.ª Tathiane Milaré – DCNME-Ar; **b)** Múltiplas ações para melhorar a eficiência
 71 em pequenos produtores de leite a pasto – Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de
 72 Moraes – DBPVA-Ar; **c)** Introdução de Variedades RB em Países Produtores de Cana-
 73 de-açúcar – Prof. Dr. Hermann Paulo Hoffmann – DBPVA-Ar. **Aprovados por**
 74 **unanimidade. Assunto 2.4 - Homologação da aprovação em decisão “ad**

75 **referendum” dada pela presidência nas solicitações de afastamento dos**
 76 **servidores:** **a)** Prof. Dr. **Rodrigo Neves Marques/DBPVA-Ar** (integral) para participar

77 do *VIII International Symposium on Molecular Insect Science*, em Barcelona/Espanha,
 78 no período de 04/07 a 14/07/2019 (Processo: 23112.001635/2019-81); **b)** Prof. Dr.
 79 **Alfredo Seiti Urashima/DBPVA-Ar** (integral) para participar do *VPlant Health 2019 –*

80 *APS Annual Meeting 2019*, em Ohio/EUA, no período de 01/08 a 13/08/2019 (Processo:
 81 23112.001608/2019-16); **c)** Prof.ª Dr.ª **Sandra Regina Ceccato Antonini/DTAiSeR-Ar**

82 (integral) para participar do “8th Congresso of European Microbiologists, em
 83 Glasgow/Escócia, no período de 03 à 14/07/2019, (Processo nº 23112.001876/2019-
 84 20); **d)** Prof. Dr. **Claudinei Fonseca Souza/DRNPA-Ar** (integral) para participar da

85 ASABE 2019 Annual International Meeting, em Boston/EUA, no período de 06 a
 86 12/07/2019, (Processo nº 23112.001933/2019-71). **Aprovados por unanimidade.**

87 **Assunto 2.5 – Apreciação da solicitação de afastamento dos servidores:** **a)** Prof.ª

88 Dr.ª **Renata Evangelista de Oliveira/DDR-Ar** (integral) para participar do 6º Simpósio
 89 Internacional para Desenho de Sistemas de Produção, em Montevideo, Uruguai, no
 90 período de 19 a 23/08/2019 (Processo: 23112.002022/2019-61); **b)** Prof.ª Dr.ª **Renata**

91 **Evangelista de Oliveira/DDR-Ar** (integral) para realização de Pós-Doutorado na
 92 Lincoln University (LU), em Christchurch, Nova Zelândia, no período de 01/03/2020 a
 93 28/02/2021 (Processo: 23112.002025/2019-02); **c)** Prof. Dr. **Jozivaldo Prudêncio**

94 **Gomes de Moraes/DBPVA-Ar** (integral) para realização de Pós-Doutorado na Lincoln
 95 University (LU), em Christchurch, Nova Zelândia, no período de 01/03/2020 a
 96 28/02/2021 (Processo: 23112.002190/2019-56); **d)** Prof. Dr. **Renato Nallin**

97 **Montagnolli/DCNME-Ar** (parcial) para ministrar disciplina “Biorremediação na Indústria
 98 Petroquímica” na UNESP/Rio Claro, no período de 08/08 a 08/11/2019. (Processo nº
 99 23112.001941/2019-17); **e)** Prof.ª Dr.ª **Marta Cristina Marjotta-Maistro** (integral) para

100 participação e apresentação nos IX Congresso da Associação Portuguesa de
 101 Desenvolvimento Agrário (APDEA) e III Encontro Lusófono em Economia, Sociologia,
 102 Ambiente e Desenvolvimento Rural (ESADR), em Oeiras e Lisboa, Portugal, no período
 103 de 12/10 a 21/10/2019 (Processo: 23112.002183/2019-54); **f)** Prof.ª Dr.ª **Tatiana**

104 **Santana Ribeiro/DCNME-Ar** (integral) para realização de Pós-Doutorado (prorrogação)
 105 no Instituto de Pesquisa de Jülich, em Jülich/Alemanha, no período de 01/10/2019 à
 106 31/01/2020 (Processo: 23112.003647/2017-88); **g)** Prof.ª Dr.ª **Ana Paula Oliveira**

107 **Amaral de Mello/DDR-Ar** (parcial) para desenvolvimento de projeto individual e auxílio
 108 nas análises dos projetos de pós-graduação no Laboratório de Procariotos
 109 Fitopatogênicos, na ESALQ/USP, em Piracicaba/SP, no período de Julho/19 à



110 Dezembro/19 (Processo: 23112.002249/2019-14). **Aprovados por unanimidade.**
 111 **Assunto 2.6 – Apreciação do relatório de afastamento dos servidores:** a) Prof. Dr.
 112 **Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes/DBPVA-Ar** (integral) para visita técnica na
 113 Universidad Austral Chile e produtores bovinos de leite da região de Valdivia, no Chile,
 114 no período de 21 a 26/04/2019 (Processo: 23112.000834/2019-71); b) T.A. **Mariana**
 115 **Campana/DBPVA-Ar** (integral) para visita técnica na Universidad Austral de Chile e
 116 produtores bovinos de leite da região de Valdivia, no Chile, no período de 21 a
 117 26/04/2019 (Processo: 23112.000837/2019-13); c) Prof. Dr. **José Carlos**
 118 **Casagrande/DRNPA-Ar** (integral) para participar da General Assembly 2019 da
 119 European Geosciences Union, em Viena, Áustria, no período de 07 a 12/04/2019
 120 (Processo: 23112.000211/2019-07); d) Prof.^a Dr.^a **Renata Evangelista de**
 121 **Oliveira/DDR-Ar** (integral) para participar do 4º Congresso Mundial de Sistemas
 122 Agroflorestais e apresentação de trabalho, em Montpellier, França, no período de 20 a
 123 24/05/2019 (Processo: 23112.000769/2019-84); e) Prof.^a Dr.^a **Adriana Cavaliere**
 124 **Sais/DDR-Ar** (integral) para participar do 4º Congresso Mundial de Sistemas
 125 Agroflorestais e apresentação de trabalho, em Montpellier, França, no período de 20 a
 126 24/05/2019 (Processo: 23112.000799/2019-91); f) Prof.^a Dr.^a **Kayna Agostini/DCNME-**
 127 **Ar** (integral) para participar do “Researcher Links Workshop – Writing retreat & planning
 128 of SURPASS phase 2 – Safeguarding Pollination Services in a Changing World
 129 (SURPASS)”, no período de 11/05 à 19/05/2019, em Wallingford, Inglaterra/UK,
 130 (Processo nº 23112.001033/2019-23); g) Prof.^a Dr.^a **Tatiana Santana Ribeiro/DCNME-**
 131 **Ar** (integral) para realização de Pós-Doutorado no Instituto de Pesquisa de Jülich, em
 132 Jülich/Alemanha, no período de 01/10/2018 à 30/09/2019 (Processo:
 133 23112.003647/2017-88); h) Prof. Dr. **Bruno Campos Janegitz/DCNME-Ar** (integral)
 134 para participar do “American Chemical Society Spring 2019 National Meeting &
 135 Exposition”, em Orlando - Flórida, EUA, no período de 28/03 a 06/04/2019 (Processo:
 136 23112.000388/2019-03). **Aprovados por unanimidade. Assunto 2.7 – Apreciação**
 137 **das Avaliações de Desempenho dos servidores:** a) T.A. Gustavo Henrique
 138 Squassoni – DBPVA-Ar (Final). Cabe destacar que este Conselho, na 49ª Reunião
 139 Ordinária deliberou por unanimidade: *“acatar as avaliações feitas pelos*
 140 *departamentos/setores, por não acompanhar diretamente os servidores em seus*
 141 *respectivos estágios probatórios e por entender que os mesmos têm direito ao*
 142 *contraditório”*. **Aprovado por unanimidade. Assunto 2.8 – Homologação da**
 143 **aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nos ATOS CCA:** a)
 144 **Nº 635**, alterar a constituição da Comissão de Bolsas do PPGADR; b) **Nº 636**, nomear
 145 o Prof. Dr. José Carlos Casagrande/DRNPA-Ar, Chefe do Departamento de Recursos
 146 Naturais e Proteção Ambiental – DRNPA-Ar; c) **Nº 637**, nomear o Prof. Dr. Marcio
 147 Roberto Soares/DRNPA-Ar, Vice chefe do Departamento de Recursos Naturais e
 148 Proteção Ambiental – DRNPA-Ar. **Aprovados por unanimidade. Assunto 2.9 –**
 149 **Apreciação das Fichas de Caracterização:** a) Mudanças Climáticas e Agricultura de
 150 Baixo Carbono – PPGAA-Ar; b) Métodos Analíticos Aplicados à Biorremediação –
 151 PPGAA-Ar; c) Seminários – PPGAA-Ar. **Aprovados por unanimidade. Assunto 2.10 -**
 152 **Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência**
 153 **no Ofício CCA/DRNPA nº10/2019 referente abertura de Processo Seletivo**
 154 **Simplificado de Professor Substituto, em razão da licença gestante da Prof.^a Dr.^a**
 155 **Anna Hoffmann Oliveira. Aprovado por unanimidade. Assunto 2.11 – Apreciação**
 156 **da solicitação de docência voluntária do Dr. Ademir Durrer Bigaton, para ministrar**
 157 **a disciplina “Agroecologia” do DDR-Ar** (Processo: 23112.001891/2019-78).
 158 **Aprovado por unanimidade. Assunto 2.12 – Apreciação da solicitação de**
 159 **Promoção para Classe E – Professor Titular de Carreira do Magistério Superior do**
 160 **Prof. Dr. Marcos Antonio Sanches Vieira – DBPVA-Ar; ;** O presidente informou os
 161 nomes dos indicados para compor a Banca Examinadora do referido Concurso são:
 162 **Titulares:** 1) **Rubismar Stolf** - DRNPA/CCA/UFSCar; 2) **Prof. Dr. Clóvis Parazzi** –
 163 **DTAiSeR/CCA/UFSCar;** 3) **Prof. Dr. Takashi Muraoka** – Centro de Energia Nuclear na
 164 **Agricultura – CENA/USP** 4) **Prof.^a Dr.^a João Bosco Faria** – Faculdade de Ciências
 165 **Farmacêuticas, UNESP/Araraquara;** 5) **Prof.^a Dr.^a Helanie Carrer** – Departamento de
 166 **Ciências Biológicas, ESALQ/USP;** **Suplentes:** 6) **Prof.^a Dr.^a Marta Regina Verruma**



167 **Bernardi** – DTAiSeR/CCA/UFSCar; **7) Prof.ª Dr.ª Mirian Rumenos Piedade Bacchi** -
 168 Departamento de Economia, Administração e Sociologia, ESALQ/USP; **8) Prof. Dr. Luiz**
 169 **Antonio Correia Margarido** - DTAiSeR/CCA/UFSCar; **9) Evaristo Marzabal Neves** -
 170 Departamento de Economia, Administração e Sociologia, ESALQ/USP; **10) Prof.ª Dr.ª**
 171 **Clarice Garcia Borges Demétrio** – Departamento de Ciências Exatas, ESALQ/USP.
 172 Após análise dos Conselheiros, as indicações para a composição da banca foram
 173 **aprovadas por unanimidade. Assunto 2.13 – Comissão de Espaço Físico – CEF –**
 174 Prof. Ricardo Fujihara comunica os assuntos discutidos na reunião da CEF, são eles: **i)**
 175 **Ocupação da casa 3 (antiga colônia), por docentes e técnicos do DDR, após**
 176 **finalização da construção do prédio FINEP/CT-INFRA III – (Ofício DDR nº 001/2019)**
 177 – Informa sobre a ocupação da casa 3 pelo departamento após a liberação do espaço
 178 pelo DCNME, que deverá ocorrer com a finalização da construção do prédio FINEP/CT-
 179 INFRA III. A casa passará a ser utilizada pelos Prof. Dr. Ronaldo A. dos Santos, Prof.
 180 Dr. Eduardo Barretto de Figueiredo e por dois técnicos do DDR. Acrescenta que fez o
 181 encaminhamento do ofício ao DCNME para conhecimento do departamento e informou
 182 que a Prof.ª Dr.ª Roberta e o Prof. Dr. Vlamir estão cientes sobre a liberação da casa 3
 183 e a retirada do meliponário do local. Os membros da CEF foram favoráveis à ocupação
 184 do espaço pelo DDR. **Aprovado por unanimidade. ii) Solicitação de espaço físico**
 185 **pelo DeITI para armazenamento de equipamentos de TI – (Ofício DeITI nº 003/2019)**
 186 – Comunica a solicitação do espaço localizado ao lado da SIn e da sala de
 187 Videoconferência para armazenamento de equipamentos de TI. O espaço,
 188 posteriormente, poderá ser incluído em uma reforma geral prevista pela SIn. Os
 189 membros da CEF concordam com a cessão do espaço. **Aprovado por unanimidade.**
 190 **iii) Solicitação de espaço físico para realização de ações previstas na atividade de**
 191 **extensão “Diálogos sobre musicalização na universidade” – (Ofício DDR nº**
 192 **016/2019)** – Informa sobre o pedido de cessão de espaço físico para a realização de
 193 ações previstas na atividade de extensão “Diálogos sobre musicalização na
 194 universidade”, do Prof. Dr. Luiz Antonio Cabello Norder. O espaço solicitado localiza-se
 195 atrás do barracão de máquinas, ao lado do Espaço Náutico do CCA. Acrescenta que
 196 os recursos para as adequações do espaço serão de responsabilidade do docente
 197 solicitante. Os membros da CEF foram favoráveis à cessão do espaço. **Aprovado por**
 198 **unanimidade.; iv) Solicitação de espaço para alocação de equipamentos e criação**
 199 **de ambiente de trabalho para abrigar laboratório de pesquisa – (Ofício SN Prof.**
 200 **Dr. Estéfano Vizconde Veraszto e Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto)** –
 201 Comunica a solicitação de espaço físico para alocação de equipamentos e para
 202 trabalhos do Laboratório de Tecnologias e Inclusão – LabInTec. Acrescenta que os
 203 recursos serão de responsabilidade dos docentes solicitantes. Os membros da CEF
 204 foram favoráveis à cessão do espaço. **Aprovado por unanimidade. Assunto 2.14 –**
 205 **Formação da Comissão que conduzirá a Consulta à Comunidade Acadêmica para**
 206 **escolha do Diretor e Vice-Diretor do CCA (2019/2023)** – O presidente sugere os
 207 seguintes nomes para compor a referida Comissão: Prof.ª Dr.ª Marta Cristina Marjotta
 208 Maistro – DTAiSeR-Ar; Gisele Ap. Zutin Castelani – SAFCAr e Matheus Mesquita Vidal
 209 Ramos – Discente Graduação. **Sugestão aprovada por unanimidade. Assunto 2.15 –**
 210 **Deliberação sobre uso de recursos, projeto 9630/FAI (Assunto 3.13 – 90º RO)** – O
 211 presidente reforça que o uso deste recurso, é permitido exclusivamente a aquisição de
 212 Materiais Permanentes e que não temos estrutura para realização de inúmeras
 213 compras. **Prof.ª Ane/DCNME** apresenta duas propostas de aquisição de equipamentos,
 214 aprovadas no Conselho Departamental, são elas: **Prof.ª Valéria/PPGAA** - 1)
 215 Microscópio Eletrônico de Varredura, valor estimado em 930.000,00, é um equipamento
 216 multiusuário é uma proposta feita pela Prof.ª Dr.ª Roberta Nocelli e pelo Prof. Dr. Bruno
 217 Janegitz, contemplará, a princípio, 14 docentes, 7 programas de Pós-Graduação e 3
 218 departamentos do CCA. Não haverá custo para a direção de instalação e manutenção.
 219 Justifica-se: Existe uma demanda para a aquisição de um microscópio eletrônico de
 220 varredura para o campus Araras há bastante tempo. Durante o desenvolvimento do
 221 projeto do CTINFRA III em 2010 já foi projetado um laboratório que atende à **todas** as
 222 especificações do aparelho com o objetivo de adquiri-lo em breve. O referido
 223 equipamento foi solicitado no projeto institucional a ser submetido para a chamada



224 pública MCTI/FINEP/CT-INFRA 04/2018, mas não foi contemplado na proposta final
225 submetida. O aparelho é multiusuário e pode atender amplamente pesquisadores das
226 áreas de Ciências Biológicas, Química, Física, Agrárias e outras áreas afins. Abaixo
227 estão listadas algumas linhas de pesquisa e professores que serão atendidos pelo
228 equipamento, de diferentes departamentos, que já sinalizaram interesse na aquisição
229 do mesmo, mas muitas outras linhas podem atendidas. A proposta apresentada tem alto
230 custo, mas é muito viável e trará muitos benefícios ao centro. Aparelhos de alto custo
231 multiusuários tem sido o foco nas últimas aquisições via FINEP e via FAI, uma vez que
232 são difíceis de serem adquiridos em projetos individuais financiados por agências de
233 fomento. Além disso, as últimas aquisições feitas pelo Centro têm se mostrado muito
234 importantes, aumentando a produção acadêmica dos pesquisadores do campus. O
235 equipamento apresentado é de última geração, apresenta módulos de trabalho em alto
236 e baixo vácuo, além do módulo de análise de material a fresco. Para a observação das
237 diferentes amostras não há a necessidade de utilização de ponto crítico nem de
238 metalização, o que é caro e inviabiliza a análise de muitos materiais, principalmente de
239 origem biológica. A metalização só é necessária nos casos em que estiver relacionada
240 às características do próprio material a ser observado, o que também pode ser feito.
241 Isso diminui os custos por amostra, além de ampliar as possibilidades na área de
242 Ciências Biológicas com a observação de amostras frescas. Atualmente, os professores
243 que fazem uso de microscópio eletrônico em outras instituições pagam, em média R\$
244 100,00 (cem reais) a hora de uso do microscópio, além dos custos com a preparação
245 das amostras, que pode chegar a R\$ 200,00 (duzentos reais) por amostra, dependendo
246 do material. A proposta é adquirir um equipamento que forneça dois anos de garantia e,
247 durante estes dois anos, montar um projeto de extensão via FAI que possibilite a
248 prestação de serviços externos para garantir a contratação de um técnico, a compra dos
249 consumíveis e reserva para as manutenções futuras, o que tornaria o uso gratuito para
250 os docentes do campus, sem ônus para o Centro. Como já dispomos de outros
251 equipamentos multiusuários que estão sob a responsabilidade de diferentes
252 professores, poderíamos criar um centro de análises e caracterização de amostras que
253 ampliasse nossa capacidade de manutenção e de novas aquisições, garantindo
254 continuidade de nossas atividades de pesquisa, independentemente de financiamento
255 da universidade, como tem acontecido. Assim, após a compra, o equipamento seria
256 autossustentável, não trazendo gastos para o Centro e contribuindo para a geração de
257 novas rendas que poderiam ser aplicadas à manutenção de técnicos, do aparelho e
258 novas aquisições, o que é imprescindível em nossa atual situação. **Prof. Paulo/CBLA**
259 – 2) Estúdio de Gravação, valor estimado de R\$ 65.840,00 – equipamento multiusuário
260 para gravação de vídeos-aula e materiais de divulgação científica, atende alunos de
261 Graduação e de Pós-Graduação. **Prof. Estéfano/PPGE dCM** acrescenta que alguns
262 docentes lecionam em cursos à distância e é inviável seu deslocamento até São Carlos
263 para a gravação das aulas. **Prof. André/DTAiSeR** apresenta as propostas de aquisição
264 de equipamentos são elas: 3) Bomba Calorimétrica, valor estimado R\$ 144.777,00, o
265 pedido é dos docentes: Dr.^a Maria Teresa Mendes Ribeiro Borges, Dr.^a Maria Altenhofen
266 da Silva, Dr.^a Marta Regina Verruma Bernardi e Dr. Octávio Antônio Valsechi. A
267 justificativa da aquisição do referido equipamento se baseia no caráter multidisciplinares
268 dois Grupos de Pesquisa lotados no CCA, que atende, em suas áreas de atuação, aos
269 pilares do tripé Ensino, Pesquisa e Extensão atuando no: - Desenvolvimento de projetos
270 de pesquisa nos programas de pós-graduação PPGADR e PPGPVBA do CCA e
271 projetos de Iniciação Científica; - Apoio à disciplinas dos cursos de graduação do CCA,
272 treinamento técnico na modalidade de estágio para alunos dos cursos de graduação do
273 CCA e outras instituições; - Desenvolvimento de projetos de extensão, prestando
274 consultorias e serviços de análises de alimentos e combustíveis ao setor
275 sucroenergético. 4) Equipamento para trabalhar com café – valor estimado de R\$
276 59.400,00, o pedido é da docente Dr.^a Marta Regina Verruma Bernardi e tem por
277 proposta montar uma estrutura com os requisitos mínimos para classificação e
278 degustação de café na estrutura do Laboratório de Análise Sensorial do CCA/UFSCar.
279 A proposta será apresentada com o objetivo de atender a graduação em Engenharia
280 Agrônoma, Química, Biotecnologia, Biologia e Agroecologia com três disciplinas



281 optativas: a) Legislação de inspeção e classificação de produtos de origem vegetal; b)
 282 Classificação física do café beneficiado grão cru; c) Análise Sensorial de cafés (COB e
 283 SCAA). A estrutura completa do Laboratório também será utilizada para projetos de
 284 extensão e pesquisa na graduação e pós-graduação. Portanto, a estrutura a ser
 285 colocada no Laboratório de Análise Sensorial terá caráter multiusuário, atendendo além
 286 das demandas descritas, todos os docentes interessados. 5) Demanda de
 287 equipamentos para o LABMAC – Laboratório de Microbiologia Aplicada – Item 1 –
 288 Agitador orbital Multitron Standard Infors HT, valor estimado R\$ 48.000,00; - Item 2 –
 289 Módulo de automação Biorreator de Bancada A&Z, valor estimado R\$ 17.000,00; - Item
 290 3 – AquaLab 4TE – Analisador de Atividade de Água por ponto de Orvalho com Controle
 291 Interno da Temperatura da Amostra, valor estimado R\$ 74.000,00; Item 4 – Incubadora
 292 BOD 347 CD/2 Fanem, valor estimado R\$ 8.000,00; Item 5 – Bomba Peristáltica
 293 Tecnopon LDP 101-3D, valor estimado R\$ 6.000,00. O pedido é dos docentes: Dr.^a
 294 Mariana Altenhofen da Silva, Dr.^a Sabrina Gabardo e Dr. Reinaldo Bastos. 6)
 295 Equipamentos para o Laboratório de Informática (LIG 2) valor estimado R\$ 93.160,00,
 296 são eles 20 (vinte) computadores, 1 (um) Projetor multimídia e 32 (trinta e dois) filtros
 297 de linha. O pedido é das docentes Dr.^a Josiane Rodrigues e Dr.^a Simone Daniela
 298 Sartório de Medeiros, justifica-se: Nos cursos de Biotecnologia e Engenharia
 299 Agrônômica do CCA temos algumas disciplinas que requerem uso de computadores
 300 durante as aulas, sendo elas: Biotecnologia – Fundamentos e Programação de
 301 Computadores; - Noções de Probabilidade Estatística; - Métodos Quantitativos em
 302 Biotecnologia. Engenharia Agrônômica – Fundamentos e Programação de
 303 Computadores, - Noções de Probabilidade e Estatística. Atualmente, no LIG 2, temos
 304 26 computadores, sendo que destes apenas 12 estão em bom funcionamento, pois os
 305 outros 14 tem configuração mais antiga a qual não acompanhados requisitos ideais dos
 306 softwares utilizados em aulas. Além disso, no LIG 2 estamos sem projetor multimídia.
 307 Nas disciplinas mencionadas temos, muitas vezes, um número de alunos por turma
 308 maior do que o número de máquinas disponíveis nos laboratórios. Além de serem
 309 utilizados durante as aulas das disciplinas mencionadas, os computadores dos
 310 laboratórios de informática ficam disponíveis aos alunos para que possam realizar suas
 311 atividades de pesquisa e, além disso, as salas são utilizadas por outros professores da
 312 instituição para ministrar suas aulas, bem como para oferecer eventuais cursos de
 313 extensão. 7) Demanda de Equipamentos para o Laboratório de Agricultura Orgânica
 314 (LAO) – valor estimado R\$ 10.000,00, são eles:- Câmara de incubação com controle de
 315 temperatura e fotoperíodo para a realização de testes de avaliação fisiológica de
 316 sementes, plântulas e frutos; - Balança Digital centesimal; - Estufa de secagem e
 317 esterilização. O pedido é do docente Dr. Victor Augusto Forti e justifica-se: A aquisição
 318 desses equipamentos se justifica com o intuito de equipar o Laboratório de Agricultura
 319 Orgânica (LAO), o qual vem sendo muito utilizado por alunos de graduação vinculados
 320 ao NEPAS (Núcleo de Extensão e Pesquisa em Agricultura Sustentável) e de pós-
 321 graduação. Com a aquisição desses equipamentos, aumenta a possibilidade de uso
 322 deste laboratório por parte dos alunos de graduação, especialmente nas disciplinas de
 323 Agricultura orgânica e Produção de Sementes. Além disso, esses equipamentos ficarão
 324 disponíveis ao uso coletivo de qualquer docente que possa necessitar. 8) Mini Fábrica
 325 de Bebidas – valor estimado de R\$ 19.235,00. O pedido é do docente Dr. André Eduardo
 326 de Souza Belluco, justifica-se: Os equipamentos serão úteis para ensino nas disciplinas:
 327 Produção de Bebidas e Produção Artesanal de Alimentos e Bebidas. Para pesquisa:
 328 Envolvendo os alunos de graduação e pós-graduação que tiverem interesse em
 329 trabalhar com produção de bebidas. Para projetos de extensão, Programa Estudo
 330 Multidisciplinar e Desenvolvimento de Tecnologias Agroindustriais. O **presidente**
 331 ressalta a importância de que os equipamentos sejam multiusuários e que não gerem
 332 custo de instalação, adequação e manutenção para a administração, conforme
 333 deliberação no Conselho de Centro anterior. **Prof. André/DTAiSeR** o departamento
 334 apresentou demandas que entende ser interessantes para o *campus*. O **presidente**
 335 reforça que é necessário que haja um comprometimento para que todos tenham acesso
 336 ao equipamento. Após discussão, foi realizada votação. Sendo: 1) Microscópio
 337 Eletrônico de Varredura – 9 (nove) votos; 2) Estúdio de Gravação – 5 (cinco votos); 3)



338 Bomba Calorimétrica – 0 (zero) votos; 4) Equipamento para trabalhar com café - 0 (zero)
 339 votos; 5) Demanda de equipamentos para o LABMAC – Laboratório de Microbiologia
 340 Aplicada – 1 (um) voto; 6) Equipamentos para o Laboratório de Informática (LIG 2) - 0
 341 (zero) votos; 7) Demanda de Equipamentos para o Laboratório de Agricultura Orgânica
 342 (LAO) - 0 (zero) votos; 8) Mini Fábrica de Bebidas- 0 (zero) votos. Abstenção: 1 (uma).
 343 **Foi aprovado por 9 (nove) votos favoráveis a aquisição do Microscópio Eletrônico**
 344 **de Varredura.** Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e
 345 colaboração dos membros, declarando encerrada a reunião, da qual eu, Fábica Z. Nardi
 346 Farbelow lavrei a presente ATA, que assino juntamente com o Senhor Presidente e
 347 membros presentes à Reunião.
 348

NOME	ASSINATURA
Presidente Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio G. de Morais	
Vice-Presidente Prof. Dr. Ricardo Toshio Fujihara	
DRNPA (suplente) Prof. Dr. Marcio Roberto Soares	
DBPVA (suplente) Prof. ^a Dr. ^a Maria Bernadete Silva de Campos	
DTAiSeR (suplente) Prof. Dr. André Eduardo de Souza Belluco	
DDR Prof. ^a Dr. ^a Patrícia Marluci da Conceição	
DCNME (suplente) Prof. ^a Dr. ^a Ane Hackbart de Medeiros	
EAGA (suplente) Prof. Dr. Ricardo Augusto Gorne Viani	
BBA Prof. Dr. Rodrigo Gazaffi	
CBLA (suplente) Prof. Dr. Paulo César de Faria	
AGEA Prof. ^a Dr. ^a Margareth Lumy Sekiama	
QULA Prof. Dr. Adriano Lopes de Souza	
FILA (suplente) Prof. Dr. Franciole da Cunha Marinho	
PPGAA (suplente) Prof. ^a Dr. ^a Valéria Forni Martins	
PPGADR Prof. ^a Dr. ^a Anastácia Fontanetti	
PPGEdCM Prof. Dr Estéfano Vizconde Veraszto	
Representante dos T.As Alini Cristiani de Carli Demarchi	
Secretária Executiva Fábica Z. Nardi Farbelow	