



**ATA DA 100ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**

DATA: 13 de novembro de 2020
HORÁRIO: 14h00m
LOCAL: Link: (<https://meet.google.com/mkj-xmat-gje>)
PRESIDENTE: Prof. Dr. Ricardo Toshio Fujihara
SECRETÁRIA: Fábria Z. Nardi Farbelow
MEMBROS PRESENTES: conforme assinaturas no final do documento.

1. APRECIÇÃO DE ATA – Ata da 99ª Reunião Ordinária – Aprovada por 13 (treze) votos favoráveis e 3 (três) abstenções

2. EXPEDIENTES

2.1. Comunicados da Presidência – A) Informa sobre a situação financeira do *campus*, Projeto 9.630 - Ressarcimento FAI - R\$ 745.046,53, Projeto 10.794 – RTI Apoio à Extensão Rural – R\$ 2.499.466,47; Projeto 10.795 – RTI Apoio à Logística – R\$ 1.935.627,44; Projeto 11.403 – RTI Apoio à realização de eventos acadêmicos, técnicos científicos e culturais – R\$ 812.013,91, e Projeto 13.490 - RTI – Difundindo e Popularizando as atividades de ensino, pesquisa e extensão do CCA – R\$ 1.065.335,09, todos os saldos relativos à 13/11/2020; **B)** Indica que a próxima reunião está prevista para o dia 11/12/2020. **C)** Comunica que no último dia 07, ocorreu um problema com a bomba do poço artesiano, próximo ao Bloco B. Foi necessária a substituição da bomba. A Prefeitura Universitária estudará a viabilidade do SAEMA abastecer o Bloco B, Prédio Central e imediações. **D)** Informa que tem acompanhado junto aos demais diretores de Centro o processo de sucessão da Reitoria. Os diretores de Centro encaminharam documento à Reitoria solicitando a realização de reunião do Conselho Universitário. Comunica que as reuniões do ConsUni aconteceram nos dias 06 e 09 de novembro, onde foi aprovada “*pró-tempore*” a condução da Prof.^a Wanda como Reitora, destaca que isso se dará enquanto o processo de sucessão eleitoral não for finalizado. Acrescenta que no próximo dia 18 haverá reunião do Colégio Eleitoral, onde se constituirá uma nova Lista Tríplice.

2.2. Comunicados dos Membros – a) Prof. Rodrigo/BBA – i) Informa que faz parte do Grupo de Trabalho de Estágios Presenciais, solicita aos coordenadores de curso que apresentem as demandas para que se tenha mais informações sobre o assunto em questão; ii) Comunica que seu mandato como coordenador de curso se encerrará no dia 08/12 e que, o processo eleitoral já se iniciou; iii) Informa que o curso de Biotecnologia obteve nota 4,00, no Guia do Estudante. **b) Prof.^a Isabela/CBLA** – i) sugere que este Conselho inclua em pauta a elaboração de uma Moção de Repúdio sobre o processo de sucessão da Reitoria; ii) Comenta sobre o calendário do próximo ENPE, que seu início e quantidade de semanas está em discussão no Conselho de Graduação. **c) Prof.^a Kayna/PPGAA** – i) Comunica que, por decisão da CAPES, o prazo para preenchimento da Plataforma Sucupira encerra-se no dia 31/03/2021; ii) Informa que o atual Coordenador de Área - Ciências Agrárias I, da CAPES foi para a Diretoria de Avaliação na própria CAPES; iii) Comenta que o Simpósio Agroambiental teve uma participação expressiva dos alunos e a avaliação geral foi bem positiva; iv) Informa que está encerrado o Processo Seletivo do PPGAA e foram recebidas 28 inscrições. **d) Prof.^a Anastácia/PPGADR** – i) Comenta que a concessão de Bolsa para



o PPGADR foi excelente, o trabalho do bolsista tem sido de grande importância para o Programa; ii) agradece o apoio do Prof. Ricardo e da Prof.^a Adriana com a tramitação do projeto de Residência Profissional Agrícola. **Prof. Estéfano/PPGEEdCM** – i) Comenta que a concessão de bolsa para o Programa foi de grande importância; ii) Informa que o Edital do Processo Seletivo do PPGEEdCM está em fase de finalização e, deverá ser iniciado em janeiro/2021; iii) Comenta que no início de dezembro acontecerá o III Encontro em Educação e Ciências da Natureza e, já foram recebidos 68 trabalhos. **Emmanuélly/Repres. Discente Pós-Graduação** – i) Informa que aconteceu reunião entre os representantes dos programas de pós-graduação e reitera que o posicionamento é contrário à fusão dos programas pois entendem a importância das especificidades de cada Programa e, a necessidade de esforço coletivo entre os discentes ingressos e egressos para promover publicações em conjunto objetivando o aumento das notas dos nossos programas; ii) Apresenta a demanda dos discentes para acesso digital - *“Em Assembléia Virtual realizada hoje, 11/11/2020, com pós graduandas/graduandos e discentes do Centro de Ciências Agrárias foi levantada uma necessidade unânime entre todas e todas e que vem a cada dia dessa pandemia e das atividades do ENPE só agravando. Falamos da falta de uma biblioteca para as pesquisas e desenvolvimentos de nossas atividades. Sabemos de toda a dificuldade frente a pandemia e de todos os cuidados recomendados pelo Comitê de Controle do COVID da UFSCar, mas vimos pedir para que seja pensado numa alternativa que possa atender pelo menos parte de nossas demandas, como a disponibilidade de um acervo virtual ou de algumas obras digitalizadas, respeitando os direitos autorais é claro. E para aqueles que não tem acesso, gostaríamos de verificar a possibilidade da retirada dos livros em horário programado, que tenha sido previamente reservados pelo sistema Pergamum. Dessa forma, compartilhamos com vocês do Conselho de Centro nossas angústias e pedimos apoio para que nossa demanda chegue até a Biblioteca de Araras e que possa se pensar em soluções. Sem mais, subscrevemo-nos”* O **presidente** acrescenta que a Diretoria elaborará documento apresentando a demanda recebida e encaminhará, via SEI, à SiBi. Solicita aos coordenadores de cursos de graduação e pós-graduação que reforcem esta demanda.

3. ORDEM DO DIA

Inclusão de Pauta:

Assunto 3.5 – c) Pós colheita de Frutas e Hortaliças – DTAiSeR-Ar

Assunto 3.10 – Moção de Repúdio sobre o processo de sucessão da Reitoria

Aprovados por unanimidade

Assunto 3.1 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nos seguintes Relatórios de Atividades de Extensão: a) Avaliação física, físico-química e sensorial de hortaliças produzidas em diferentes cultivos – Prof.^a Dr.^a Marta Regina Verruma Bernardi – DTAiSeR-Ar. **Aprovado por unanimidade.**
Assunto 3.2 – Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nas PORTARIAS CCA: a) **Nº 023**, nomear o Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação, Ciências e Matemática - PPGEEdCM-Ar; b) **Nº 024**, nomear o Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto, Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação, Ciências e Matemática - PPGEEdCM-Ar; c) **Nº 025**, nomear, *pró-tempore*, a Prof.^a Dr.^a Janaina Della Torre da Silva, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Agroecologia - CCAe-Ar; d)



Nº 026, nomear, *pró-tempore*, a Prof.^a Dr.^a Margareth Lumy Sekiama, Vice-Coordenadora do Curso de Bacharelado em Agroecologia - CCAe-Ar; **e) Nº 027**, nomear a Prof.^a Dr.^a Janaina Della Torre da Silva, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Agroecologia - CCAe-Ar; **f) Nº 028**, nomear a Prof.^a Dr.^a Luciana Thie Seki Dias, Vice-Coordenadora do Curso de Bacharelado em Agroecologia - CCAe-Ar. **Aprovados por unanimidade. Assunto 3.3 – Apreciação da solicitação de pós-doutorado do Prof. Dr. José Tarcísio de Franco Camargo junto ao DCNME-Ar, sob supervisão do Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto/PPGE dCM, (SEI: 23112.017591/2020-44). Aprovado por unanimidade. Assunto 3.4 – Apreciação da solicitação de pós-doutorado da Dr.^a Jéssica Santos Stefano junto ao DCNME-Ar, sob supervisão do Prof. Dr. Bruno Campos Janegitz, (SEI: 23112.018057/2020-55). Aprovado por unanimidade. Assunto 3.5 – Apreciação da Ficha de Caracterização: a) Bioquímica Metabólica – DTAiSeR-Ar (SEI: 23112.017423/2020-59); b) Empreendedorismo e Inovação em Biotecnologia – DTAiSeR-Ar (SEI: 23112.017424/2020-01); c) Pós colheita de Frutas e Hortaliças – DTAiSeR-Ar (SEI: 23112.017660/2020-10). Aprovadas por unanimidade. Assunto 3.6 – Apreciação do relatório de afastamento da servidora: a) Prof.^a **Samantha Camargo Daroque/DCNME-Ar** (parcial) para cursar doutorado, no Programa de Pós-Graduação em Educação Especial na UFSCar, em São Carlos/SP, no período de 09/03 a 17/07/2020. (SEI: 23112.009134/2020-86). **Aprovado por unanimidade. Assunto 3.7 – Apreciação da solicitação de afastamento da servidora: a) Prof.^a **Samantha Camargo Daroque/DCNME-Ar** (parcial) para cursar doutorado, no Programa de Pós-Graduação em Educação Especial na UFSCar, em São Carlos/SP, no período de 18/07/2020 a 18/01/2021. (SEI: 23112.009134/2020-86). **Aprovado por unanimidade.******

Assunto 3.8 – Discussão sobre professor substituto para o diretor do CCA – O presidente relata que antes do início da pandemia, participou do Processo Seletivo para Contratação de Professor Substituto para suas disciplinas. O processo em questão foi finalizado sem intercorrências e encaminhado à ProGPe. Ocorre que no decorrer deste ano, foi informado em reunião pelo Prof. Itamar Lorenzon, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas, que o CCA não poderia ser contemplado com vaga de professor substituto para o cargo de Diretor de Centro, pois legalmente há previsão de contratação de substituto somente para Diretor de Campus. Diante deste fato, o presidente contatou o primeiro colocado do Processo Seletivo, Dr. Alexandre Diniz e, ele se interessou em ministrar as disciplinas sob sua responsabilidade, através da Docência Voluntária. O **presidente** acrescenta que é inviável acumular a função de Diretor de Centro e ministrar aulas. Após o relato dos fatos, o **presidente** propõe que seja paga ½ (meia) Bolsa PIDICT de Doutorado, conforme tabela FAI, ao Dr. Alexandre. Destaca que essa proposta seria, a princípio, por 12 meses, considerando que o contrato de docência voluntária tem esse prazo. **Prof. Casagrande/DRNPA** entende a necessidade da contratação de um substituto, acrescenta que as rotinas administrativas demandam muito tempo do diretor e, concorda com a legitimidade da proposta. **Prof. a Helka/DCNME** comenta que a contratação de servidores efetivos está suspensa para o ano de 2021, sendo possível somente processos de remoção e redistribuição. **Aprovado por unanimidade. Assunto 3.9 – Discussão sobre normativas referente processo de Redistribuição (ProGPe) – (SEI: 23112.019517/2020-62) –** O presidente comenta que, conforme e-mail enviado a todos os Conselheiros, solicita aos senhores que apresentem as considerações, se tiver. **Prof. a Kayna/PPGAA** - 1) primeiro consultar a PJ para fazer uma análise jurídica dos requisitos que irão compor o documento; 2) sempre colocar a frase "de acordo com a vaga disponível no Departamento" para cada requisito; 3) com relação ao requisito da Pós-Graduação deveria ser verificado se a linha de pesquisa do candidato está vinculada a algum PPG do Centro. **Prof. a Patrícia/DDR** - O conselho do DDR sugere que o item: ser credenciado em programa de pós-



graduação, não seja requisito mínimo para a redistribuição. **Emmanuélly/Repres. Discente Pós-Graduação** – 1) Apresentação do currículo; 2) Apresentação do plano de trabalho; 3) Apresentação da expectativa de atuação do docente na instituição e 4) Determinação de um tempo de permanência do docente na instituição. Ressaltou-se que a análise tanto do currículo como do plano de trabalho deve ser avaliada pelo docente a ser substituído, em razão deste conhecer as especificidades da área e por um(a) docente ligado a área de ensino, objetivando uma análise ampla e aprofundada do esquema ensino-aprendizagem, além é claro de tais avaliações também passarem pelo crivo dos conselhos pertinentes. E a necessidade dos itens 3 e 4 respectivamente encontra-se no fato de ser fundamental que as pesquisas e o ensino não sejam interrompidos a curto e médio prazo, entendo que tal ação acarretaria prejuízos ao andamento dos projetos, bem como, no processo de aprendizagem e que tais propostas se estendam para graduação e pós-graduação. O **presidente** sugere que enviem por e-mail as considerações que tiverem para que possamos elaborar documento para encaminhar à ProGPe. **Sugestão aprovada por unanimidade. Assunto 3.10 – Moção de Repúdio sobre o processo de sucessão da Reitoria – Prof.ª Isabela** comenta que o que vem acontecendo com processo de sucessão da Reitoria é um ataque à democracia e destaca a importância do Centro fazer uma moção em defesa da autonomia universitária e também, de apoio à Secretaria de Informática (SIn) que sofreu ataques sobre o processo de consulta eleitoral. O **presidente** sugere que a Diretoria elabore a Moção e encaminhe por e-mail aos presentes para sugestões e aprovação. Após a aprovação, por e-mail, a Moção será encaminhada ao Conselho Universitário. **Sugestão aprovada por unanimidade.** Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e colaboração dos membros, declarando encerrada a reunião, da qual eu, Fábila Z. Nardi Farbelow lavrei a presente ATA, que assino juntamente com o Senhor Presidente e membros presentes à Reunião

NOME	ASSINATURA
Presidente Prof. Dr. Ricardo Toshio Fujihara	
Vice-Presidente Prof. Dr. Adriana Cavalieri Sais	
DRNPA Prof. Dr. José Carlos Casagrande	
DTAiSeR Prof.ª Dr.ª Sabrina Gabardo	
DDR Prof.ª Dr.ª Patrícia Marluci da Conceição	
DCNME Prof.ª Dr.ª Helka Fabbri Broggian Ozelo	
EAGA (suplente) Prof. Dr. Rodrigo Neves Marques	
BBA Prof. Dr. Rodrigo Gazaffi	
AGEA Prof.ª Dr.ª Janaina Della Torre da Silva	
CBLA Prof.ª Dr.ª Isabela Custódio Talorá Bozzini	
QULA Prof.ª Dr.ª Elma Neide V. M. Carrilho	
FILA Prof. Dr. Franciole da Cunha Marinho	



PPGAA Prof. ^a Dr. ^a Kayna Agostini	
PPGADR Prof. ^a Dr. ^a Anastácia Fontanetti	
PPGPVBA Prof. ^a Dr. ^a Sandra Regina Ceccato Antonini	
PPGE^dCM Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto	
Representante TAs Mariana Campana	
Representante Discente de Pós-Graduação Emmanuélly Maria Souza Fernandes	
Secretária Fábia Z. Nardi Farbelow	