



**ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO**

**DATA:** 28 de setembro de 2012.  
**HORÁRIO:** 13:30 horas  
**LOCAL:** Sala de Reuniões da Diretoria do CCA  
**PRESIDENTE:** Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes  
**SECRETÁRIA:** Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz  
**MEMBROS PRESENTES:** conforme assinaturas no final do documento.

**1. APRECIÇÃO DE ATA**  
 - 28ª Reunião Ordinária.  
**Aprovada por unanimidade.**

**2. EXPEDIENTES**

**2.1 - Comunicações da Presidência.**

a) Infra I: assinatura do contrato com a empresa em 09 de outubro para execução parcial da obra. Infra II e III: mudança de local da obra. Ciclovia e passarela em fase final de execução. b) A reunião da CoAd, realizada hoje pela manhã, através de vídeo conferência, funcionou perfeitamente bem, com possibilidade de outras reuniões serem feitas desta maneira. c) O CCA recebeu, como doação, um ônibus da Receita Federal de Foz do Iguaçu. O mesmo será transferido para o *campus* da UFSCar em Sorocaba, em contrapartida eles reformarão o ônibus que o CCA já possui. d) existem 100 carteiras escolares no depósito e temos que decidir se as mesmas serão doadas ou aproveitadas nas nossas salas de aula. e) na 2ª. feira, dia 01/10, serão expostos na varanda do prédio da Diretoria, para doação, vidrarias e reagentes que se encontram a algum tempo guardadas na SAF. Os interessados deverão comparecer.

**2.2 - Comunicações dos Membros.**

**Prof. Rodolfo/PPGADR:** agradeceu a Diretoria e o Prof. Márcio (CGR) pela possibilidade de doação das quatro estruturas metálicas dos antigos coletores de lixo, que serão utilizadas pelas escolas rurais EMEIF-R Fazenda Pinhalzinho, EMEIF-R Morro Grande e EE Caio Prado, após a instalação dos novos coletores azuis através da implantação do novo sistema da CGR.  
**Profa. Andréa/DAe:** informou que o CD/DAe não aceitou o pedido de redistribuição da Profa. Liliane C.S.Alcântara da UFMT para a UFSCar, com lotação no DAe, por entender que correriam o risco de perder uma das sete vagas para docentes a que tem direito dentro do Projeto REUNI, visto que a área dela já se encontra contemplada por docente do departamento. O DAe está disposto a conversar sobre a lotação da referida docente após o preenchimento dessas vagas ou após correção do termo "redistribuição". A presidência informou que a docente veio transferida através de "Ordem Judicial" para tratamento da filha doente e que a solução seria ela oferecer disciplinas no DAe. Momentaneamente ela ficará lotada na Secretaria Executiva e tão logo ocorrer a distribuição das vagas REUNI ela será transferida para algum departamento, cuja decisão será do CoC.  
**Profa. Fernanda/QULA:** será feita nos próximos dias a eleição da coordenação da QULA cujas candidatas interessadas são as Profas. Dras. Roselena Faez e Elma Carrilho. Quanto à coordenação da FILA ainda não há interessados.  
**Profa. Renata/DAe:** a) para a coordenação do AGEA foram eleitos os Profs. Renata Oliveira (coordenadora) e Eduardo Mariano (vice). b) Foram aprovadas duas propostas de Grupos PET para o CCA na primeira etapa de seleção (feita na UFSCar), a segunda etapa e seleção final será feita pelo MEC. c) duas alunas do Curso de Agroecologia foram selecionadas no Programa "Ciência sem Fronteiras". d) Assinado Convênio entre o CCA e o IPEF (Instituto de Pesquisas e Estudos Florestais). Atualmente com dois estagiários da Agroecologia, vinculados ao Programa Cooperativo de Silvicultura de Nativas.  
**Prof. Márcio/DRNPA:** agradeceu o Centro pelo acolhimento do Projeto "Coleta Seletiva". Nos dias 01, 02 e 03 de outubro serão proferidas palestras informativas no Anfiteatro



55 das 13 às 13h40m. Os coordenadores de laboratório receberão formulários para  
 56 preenchimento de dados. Em reunião em São Carlos, constatou-se que o CCA está bastante  
 57 avançado com relação aos outros. **Gláucia/discente:** a) a sala dos alunos está sendo  
 58 mobiliada e estará à disposição para reuniões. b) no início deste ano, os estudantes dos  
 59 cursos de graduação presencial da UFSCar foram convidados a elaborarem projetos de  
 60 recepção aos novos estudantes e que promovessem a integração de forma solidária e criativa.  
 61 Os projetos foram implementados como parte das atividades da Calourada 2012, realizada nos  
 62 dias 27, 28 e 29 de fevereiro com o tema "Tem tanta coisa pra fazer aqui!". Os relatórios das  
 63 atividades foram, posteriormente, avaliados pela ProGrad. O projeto do curso Engenharia  
 64 Agrônômica (*campus* Araras) foi um dos selecionados como a melhor proposta. c) os  
 65 coordenadores devem informar o nome dos alunos que saem para viagem no Programa  
 66 "Ciência Sem fronteiras" e fazer uma ampla divulgação. **Profa. Marta/DTAiSER:** a) agradeceu  
 67 e parabenizou a Comissão de Resíduos. b) a Sustec Jr. ficou em 4º lugar no Programa Jovens  
 68 Embaixadores Ambientais, promovido pela Bayer. A premiação foi em dinheiro, que será  
 69 utilizado para o "Dia do Óleo", evento de divulgação do projeto vencedor. b) será realizado no  
 70 dia 18/10 o 2º Encontro de Estudos do Agronegócio, do Programa de Extensão Geagro –  
 71 Grupo de Estudos do Agronegócio, com palestras de convidados externos (EMBRAPA e  
 72 ESALQ/USP) e de alunos que estão desenvolvendo trabalhos no grupo.

73  
 74 **3. ORDEM DO DIA.**

75  
 76 **Aprovou-se por unanimidade a inclusão dos Assunto 3.18 e 3.19.**

77  
 78 **Assunto 3.1 - Homologação da aprovação, em decisão "ad referendum" dada pela**  
 79 **presidência nas seguintes Atividade de Extensão:**

- 80 a) Curso prático de GPS para uso na agropecuária. Profa. Mariana
- 81 Campana/DBPVA.
- 82 b) Introdução de variedades RB em países produtores de cana-de-açúcar.
- 83 Prof. Dr. Hermann P.Hoffmann/DBPVA.
- 84 c) Desenvolvimento de cultivares de alface crespa e americana resistentes a
- 85 mildio – Prof. Dr. Fernando C.Sala/DBPVA.
- 86 d) Curso Especialização–MTA – Gestão Industrial Sucoenergética–
- 87 Piracicaba II–APLA. Prof. Dr. Octávio Valsechi/DTAiSER.

88 **Aprovados por unanimidade.**

89  
 90 **Assunto 3.2 - Homologação da aprovação, em decisão "ad referendum" dada pela**  
 91 **presidência no Relatório da Atividade de Extensão:**

- 92 a) Curso de Especialização – MTA (Master Technology Administration) –
- 93 Gestão de Produção do Setor Sucoalcooleiro. Prof. Dr. Octávio A.
- 94 Valsechi/DTAiSER.
- 95 b) VI Jornada das estrelas no CCA – Prof. Dr. Alexandre Colato/DCNME.
- 96 c) Formação e atuação do professor de educação básica em contextos
- 97 inclusivos. Profa. Dra. Fernanda V.M.Bazon/DCNME.

98 **Aprovados por unanimidade.**

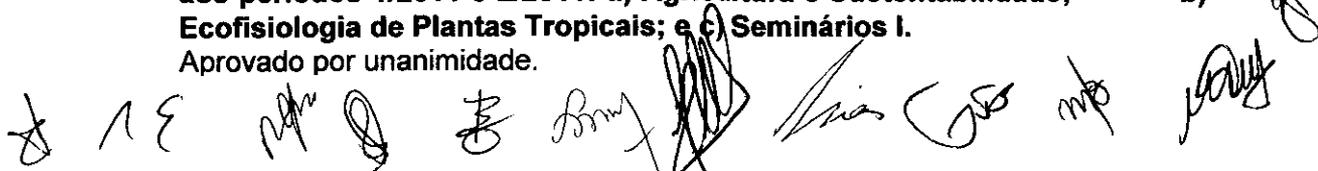
99  
 100 **Assunto 3.3 - Homologação da aprovação, em decisão "ad referendum" dada pela**  
 101 **presidência nas Fichas de Caracterização das disciplinas ministradas no**  
 102 **DAe no 2º sem/2012: a) 460290 - Plantas de cobertura, cultivo e plantio**  
 103 **direto; b) 46056-7 – Meio ambiente e desenvolvimento sustentável.**  
 104 **Aprovadas por unanimidade.**

105  
 106 **Assunto 3.4 - Homologação da aprovação, em decisão "ad referendum" dada pela**  
 107 **presidência nos Relatórios das Comissões Julgadoras do Processo**  
 108 **Seletivo Simplificado de Professor Substituto:**

- 109 a) Edital nº 188/12 – Área: Física. Sub-área: Ensino de Física (40 horas
- 110 semanais).



- 111 b) Edital nº 201/12 – Área: Ciências Agrárias, Sub-área:  
 112 Agronomia/Engenharia Agrícola (20 horas semanais).  
 113 c) Edital nº 202/12 – Área: Ciências Agrárias, Sub-área:  
 114 Agronomia/Agroecologia (20 horas semanais).  
 115 Aprovados por unanimidade.  
 116  
 117 **Assunto 3.5 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela**  
 118 **presidência nos Atos CCA nomeando as Comissões Julgadoras para**  
 119 **contratação de professor substituto:**  
 120 - nº 295 (17/09) – DCNME para a disciplina *Ensino de Física*.  
 121 - nº 297 (18/09) - DAe para a disciplina *Probabilidade e Estatística*  
 122 Aprovados por unanimidade.  
 123  
 124 **Assunto 3.6 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela**  
 125 **presidência no Ato CCA nº 299 nomeando a Profa. Roberta**  
 126 **Nocelli/DCNME para responder *pró-tempore* pela função de vice-**  
 127 **coordenadora do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas - CBLA.**  
 128 Aprovado por unanimidade.  
 129  
 130 **Assunto 3.7 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela**  
 131 **presidência na solicitação de afastamento da Profa. Dra. Fernanda V. M.**  
 132 **Bazon/DCNME, às 2as. feiras para a Universidade Federal de Alfenas para**  
 133 **iniciar coleta e análise de dados de pesquisa no período de 01/07/12 a**  
 134 **30/08/13.**  
 135 Aprovado por unanimidade.  
 136  
 137 **Assunto 3.8 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela**  
 138 **presidência na cessão do Prof. Dr. Octávio A. Valsechi/DTAISER para**  
 139 **exercer função de confiança de Consultor Técnico I, na Empresa de**  
 140 **Pesquisa Energética – EPE (Ministério das Minas e Energia), no Rio de**  
 141 **janeiro pelo período de um ano.**  
 142 Aprovado por unanimidade.  
 143  
 144 **Assunto 3.9 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela**  
 145 **presidência na 2ª “Avaliação de Desempenho” do Prof. Dr. André**  
 146 **E.S.Belluco/DTAISER.**  
 147 Aprovado por unanimidade.  
 148  
 149 **Assunto 3.10 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela**  
 150 **presidência na solicitação da Profa. Dra. Rita de Cássia Gomes de**  
 151 **Oliveira para participar como docente voluntária para lecionar a disciplina**  
 152 **de Libras, no DCNME.**  
 153 Aprovado por unanimidade.  
 154  
 155 **Assunto 3.11 – Apreciação da solicitação da Profa. Dra. Thaisa Cristina Roat para**  
 156 **participar como docente voluntária para lecionar as disciplinas na área de**  
 157 **Biologia Celular, Histologia e Embriologia, no DCNME.**  
 158 Aprovado por unanimidade.  
 159  
 160 **Assunto 3.12 – Apreciação da 1ª Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório e**  
 161 **Estabilidade da servidora Fábila Z. N. Farbelow (Assist. Adm. DAe).**  
 162 Aprovado por unanimidade.  
 163 **Assunto 3.13 – Apreciação das Fichas de Oferta das disciplinas do PPGAA referentes**  
 164 **aos períodos 1/2011 e 2/2011: a) Agricultura e Sustentabilidade; b)**  
 165 **Ecofisiologia de Plantas Tropicais; e c) Seminários I.**  
 166 Aprovado por unanimidade.

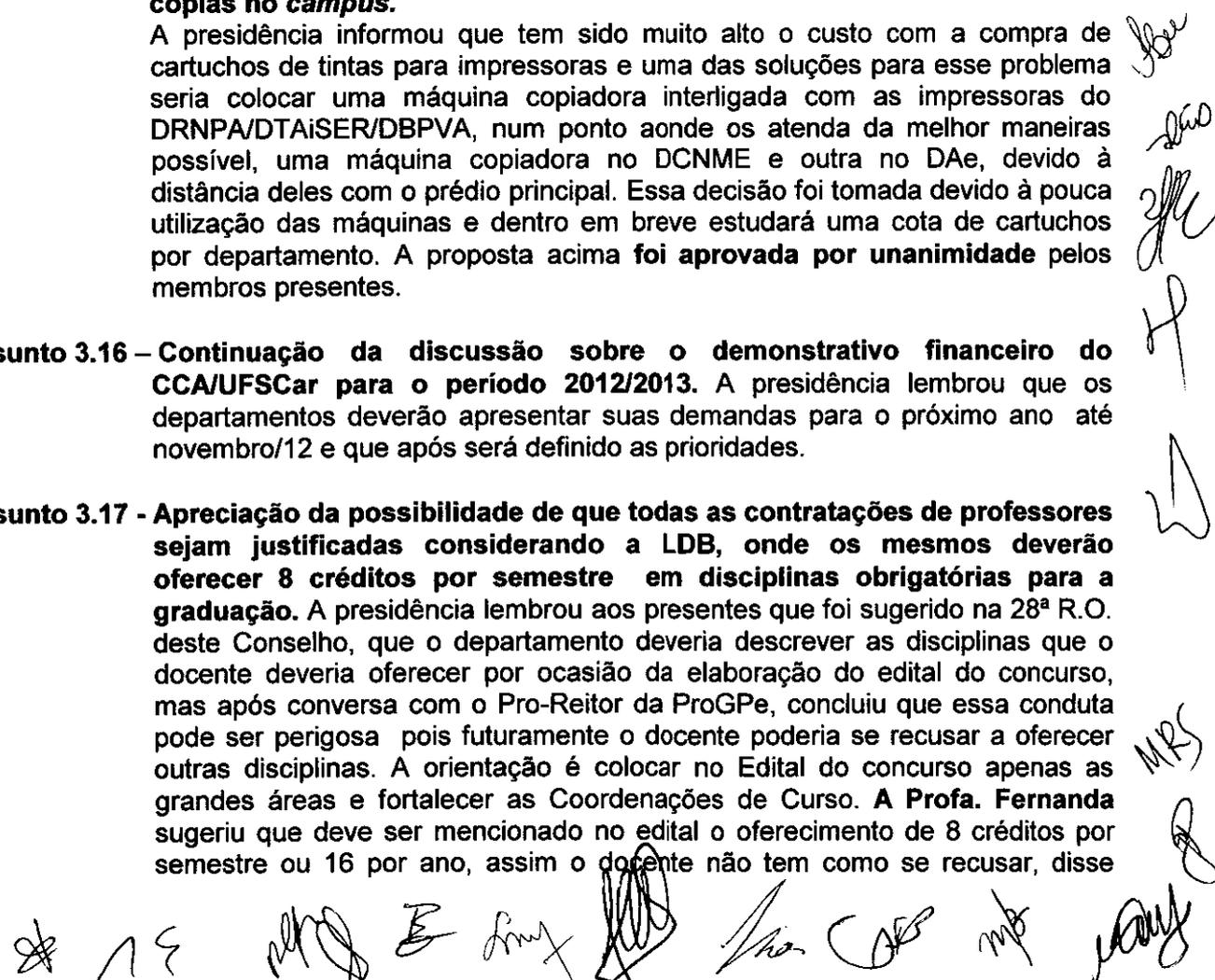


167  
 168 **Assunto 3.14 – Apreciação da conduta relativa às atividades ecumênicas nas**  
 169 **dependências do CCA.** A presidência comentou que o Centro está crescendo  
 170 e novas situações/desafios aparecem, havendo a necessidade de rediscutir  
 171 algumas condutas. Alguns servidores tem solicitado autorização para  
 172 realização de atividades religiosas como por exemplo grupo de orações ou  
 173 distribuição de bíblias. A Procuradoria Jurídica foi consultada e informou não  
 174 possuir nenhum regulamento para essas atividades e sugeriu que esse  
 175 assunto fosse discutido nesse Conselho. A presidência disse ainda que a  
 176 celebração religiosa realizada no *campus* todos os finais de ano deverá ser  
 177 feita através de um culto ecumênico, envolvendo assim mais de uma religião.  
 178 O T.A. Wilson acha que o espaço público pode ser utilizado para  
 179 manifestações religiosas desde que seja com bom senso e sem uso de  
 180 recursos públicos. A discente Gláucia disse que se o problema é devido ao  
 181 espaço utilizado para a manifestação, o mesmo deverá ser redestinado para  
 182 um lugar que não incomode. A Profa. Helka/FILA acha que deve-se abrir  
 183 espaço para todas as religiões e em todas as épocas do ano e não apenas nas  
 184 festividades natalinas, desde que não haja envolvimento do Centro. A Profa.  
 185 Marta/DTAISER questionou o Prof. Jozivaldo se o Centro teria poder de vetar  
 186 manifestações religiosas e ele disse que esse Conselho é soberano. O Prof.  
 187 Márcio/DRNPA acha um absurdo a tentativa de coibir manifestações  
 188 religiosas. A Profa. Daniele/DCNME acha que deveríamos definir normas do  
 189 Centro para realização de eventos culturais e dentro disso os eventos  
 190 religiosos. Após todas as considerações, **aprovou-se por unanimidade** que o  
 191 assunto seja levado para conhecimento e discussão no Conselho dos  
 192 Departamentos e as decisões trazidas para discussão no próximo CoC.  
 193

194 **Assunto 3.15 – Discussão sobre a utilização mais eficiente do sistema de impressão de**  
 195 **cópias no campus.**  
 196 A presidência informou que tem sido muito alto o custo com a compra de  
 197 cartuchos de tintas para impressoras e uma das soluções para esse problema  
 198 seria colocar uma máquina copiadora interligada com as impressoras do  
 199 DRNPA/DTAISER/DBPVA, num ponto aonde os atenda da melhor maneiras  
 200 possível, uma máquina copiadora no DCNME e outra no DAe, devido à  
 201 distância deles com o prédio principal. Essa decisão foi tomada devido à pouca  
 202 utilização das máquinas e dentro em breve estudará uma cota de cartuchos  
 203 por departamento. A proposta acima **foi aprovada por unanimidade** pelos  
 204 membros presentes.  
 205

206 **Assunto 3.16 – Continuação da discussão sobre o demonstrativo financeiro do**  
 207 **CCA/UFSCar para o período 2012/2013.** A presidência lembrou que os  
 208 departamentos deverão apresentar suas demandas para o próximo ano até  
 209 novembro/12 e que após será definido as prioridades.  
 210

211 **Assunto 3.17 - Apreciação da possibilidade de que todas as contratações de professores**  
 212 **sejam justificadas considerando a LDB, onde os mesmos deverão**  
 213 **oferecer 8 créditos por semestre em disciplinas obrigatórias para a**  
 214 **graduação.** A presidência lembrou aos presentes que foi sugerido na 28ª R.O.  
 215 deste Conselho, que o departamento deveria descrever as disciplinas que o  
 216 docente deveria oferecer por ocasião da elaboração do edital do concurso,  
 217 mas após conversa com o Pro-Reitor da ProGP, concluiu que essa conduta  
 218 pode ser perigosa pois futuramente o docente poderia se recusar a oferecer  
 219 outras disciplinas. A orientação é colocar no Edital do concurso apenas as  
 220 grandes áreas e fortalecer as Coordenações de Curso. A Profa. Fernanda  
 221 sugeriu que deve ser mencionado no edital o oferecimento de 8 créditos por  
 222 semestre ou 16 por ano, assim o docente não tem como se recusar, disse

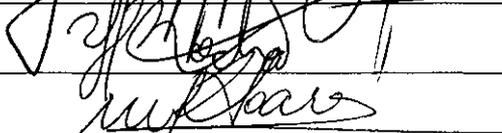
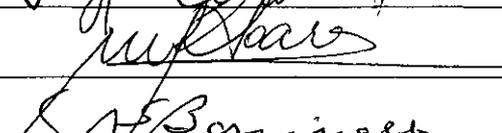
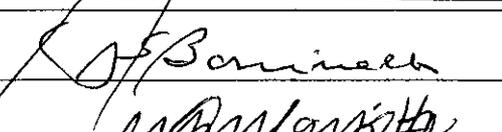


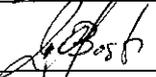
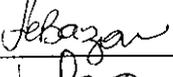
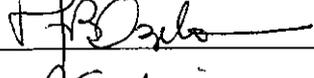
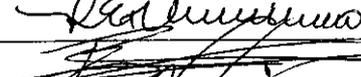
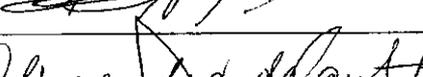
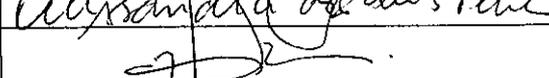
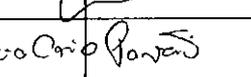
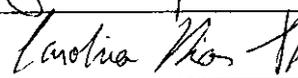
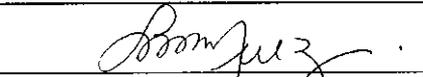
223 também que consultou a possibilidade de colocar a LDB nos editais de  
 224 concursos e, assim, deixar reforçado para o candidato a obrigatoriedade dos  
 225 créditos (no caso, independente do caráter da disciplina, obrigatória ou  
 226 optativa). **A Profa. Helka** acha que se for mencionado apenas créditos  
 227 obrigatórios ninguém vai querer oferecer optativos e daí os alunos não terão  
 228 como preencher os espaços. **A discente Gláucia** acha que a disciplina tem  
 229 que ter número mínimo razoável de alunos na sala e que os docentes não  
 230 orientam para o TCC. **O Prof. Rodolfo** acha que deve ser colocado 16  
 231 créditos, mas não apenas obrigatórios. Como sugestão foi indicado o seguinte:  
 232 a) oferecimento de disciplinas optativas com número mínimo de 1 aluno; b)  
 233 constar número de créditos nos editais de concurso; e c) oferecimento de  
 234 monografias e estágios. Após essas considerações, **aprovou-se por**  
 235 **unanimidade** que deverá ser levado ao conselho dos departamentos as  
 236 sugestões dos itens a, b e c, para verificar se há concordância, como também  
 237 trazer para o próximo CoC outras sugestões.

238  
 239 **Assunto 3.18 – Apreciação do Relatório da Comissão Julgadora do Processo Seletivo**  
 240 **Simplificado de Professor Substituto do Edital nº 205/12 – Área: Física,**  
 241 **Sub-área: Ensino de Física (40 horas semanais)/DCNME.** Aprovado por  
 242 unanimidade.  
 243

244 **Assunto 3.19 – Distribuição de vagas docentes e técnicos administrativos para as**  
 245 **aposentadorias 2013.** A presidência informou que anteriormente, quando um  
 246 servidor se aposentava, a vaga ia para um banco, rodava-se o modelo e era  
 247 distribuída para toda a universidade. Esse modelo deixou de existir com o  
 248 REUNI. Atualmente a vaga volta para o setor de origem. Esse modelo está  
 249 sendo repensado e será rediscutido, podendo ser alterado a qualquer  
 250 momento. Seria ideal se esse modelo permanecesse por mais um ano, visto  
 251 que o CCA tem muitos servidores com tempo para aposentadoria e seria  
 252 prejudicado se perdesse essas vagas. **O Prof. Márcio/DRNPA** disse que esse  
 253 procedimento aflige muito mais os departamentos antigos, pois correm o risco  
 254 de perder seus docentes. **A Profa. Marta/DTAiSER** acha que poderia ser  
 255 avaliado o esforço acadêmico do departamento. **O Prof. Rodolfo/PPGADR**  
 256 acha que as vagas devem ser repassadas ao Centro para avaliação. Após  
 257 essas considerações, **aprovou-se por unanimidade** que o atual modelo deve  
 258 ser prorrogado por mais um ano.  
 259

260 Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e colaboração dos membros,  
 261 declarando encerrada a reunião, da qual eu, Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz, Secretária  
 262 Executiva do CCA, em exercício, lavrei a presente ATA, que assino juntamente com o Senhor  
 263 Presidente e membros presentes à Reunião.  
 264

NOME	ASSINATURA
<b>Presidente</b> Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio G. de Moraes	
<b>Diretor de Planejamento</b> Prof. Dr. Vlamir José Rocha	
<b>DRNPA</b> Prof. Dr. Márcio Roberto Soares	
<b>DBPVA</b> Prof. Dr. Antonio Ismael Bassinello	
<b>DTAiSER</b> Profa. Dra. Marta C. Marjotta Maistro	
<b>DAe</b> Profa. Dra. Andrea Bueno Pimentel	

<b>DCNME</b> Profa. Daniele Lozano	
<b>BBA</b> Prof. Dr. Reinaldo G. Bastos	
<b>EAGA</b> Profa. Dra. Maria Bernadete Silva Campos	
<b>QULA</b> Profa. Dra. Fernanda V.M. Bazon	
<b>FILA</b> Profa. Dra. Helka F.B. Ozello	
<b>AGEA</b> Profa. Dra. Renata Oliveira	
<b>PPGADR</b> Profa. Dra. Rodolfo Antonio de Figueiredo	
<b>PPGAA</b> Profa. Dra. Alessandra S. Penha	
<b>Representante dos T.As.</b> Wilson Aparecido Silva	
<b>Representante Discentes de Graduação</b> Gláucia Pavão	
<b>Representante Discentes Pós-Graduação</b> Carolina Thomson	
<b>Secretária Executiva (em exercício)</b> Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz	