

**ATA DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**

**DATA:** 21 de fevereiro de 2014.  
**HORÁRIO:** 13h30min  
**LOCAL:** Sala de Reuniões da Diretoria do CCA.  
**PRESIDENTE:** Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Morais  
**SECRETÁRIA:** Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz  
**MEMBROS PRESENTES:** conforme assinaturas no final do documento.

**1. APRECIÇÃO DE ATA.**

Ata da 41ª R.O. CoC

**2. EXPEDIENTES**

**2.1 - Comunicações da Presidência.**

a) Of.ProGPpe nº 011/13, informa que a homologação de Concursos Públicos não poderá mais ser por *ad-referendum*; b) o Departamento de Administração de Araras – DeA-Ar fará nova licitação para aquisição de máquinas copiadoras. A intenção é disponibilizar uma para cada departamento, visando economizar cartuchos de impressoras. Os cartuchos adquiridos serão entregues às respectivas chefias, como cota anual. c) deu as boas vindas às discentes Letícia Mariano da Costa (titular) e Vivian Zambon (suplente), indicadas representantes da pós-graduação no CoC. d) **RTN:** com o término do projeto REUNI a verba RTN (Recursos do Tesouro Nacional) passa a ser distribuída entre os Centros da UFSCar de forma a não mais considerar a expansão. O CCA teve 18% de aumento na verba em relação ao ano passado. Para o CCA o valor para custeio (material de consumo, pequenos reparos e requisições ProAd) é de R\$ 202.864,00, para as Coordenações de Curso é de R\$ 3.210,00 e para as aulas práticas é de R\$ 18.521,00, sendo que as Coordenações de Curso deverão estabelecer critérios para essa divisão. e) **Vagas docentes:** a UFSCar recebeu 15 novas vagas de docentes efetivos e o critério estabelecido para distribuição entre os departamentos foi o de dar preferência àqueles com a maior relação de créditos (graduação + pós) por docente. Sob esse critério, de um total de 47 departamentos da UFSCar os departamentos do CCA ficaram ordenados nas seguintes posições por ordem decrescente de preferência: DCNME (10ª), DDR (11ª), DRNPA (38ª), DBPVA (42ª) e DTAISER (44ª). Como os primeiros departamentos colocados estavam com relações crédito/docente muito altas, alguns deles receberão mais de uma vaga, fazendo com que nenhum departamento do CCA venha a ser contemplado com essas vagas.

**2.2 - Comunicações dos Membros.**

a) **Profª Kayna/CBLA:** a Coordenadora do Curso de Biologia agora passa a ser a Profª Kayna Agostini e Vice-Coordenadora a Profª Márcia Magri, havendo assim a inversão nas funções. b) **Prof. Reinaldo/BBA:** sugeriu a dispensa das aulas para os alunos poderem participar da Calourada que será nos dias 10, 11 e 12 de março. c) **Paulo Cezar/FILA:** houve troca nas funções da Coordenação do Curso de Física pelo fato do Prof. João Teles ter sido nomeado Vice-Diretor. Os atuais Coordenador e Vice são: Prof. Dr. Paulo Faria e a Profª Drª Nataly Lopes, respectivamente. d) **Gisele/TAs:** 1) realização de concursos no CCA para vagas de Pedagogo, Técnico em Eletricidade, Técnicos de Laboratório de Biologia, Fitopatologia e de Química, Técnicos em Agropecuária de Produção Vegetal e Bovinocultura e Pastagem. 2) Recepção de duas novas servidoras para o DeACE, Sra. Aline Débora Bento (Assistente Social) e Sra. Fernanda de Cássia Israel Cardoso (Enfermeira). 3) Indicativo de greve dos TAs para o dia 17 de março próximo.

**3. ORDEM DO DIA**

**Solicitação de inclusão de Pauta para o Assunto 3.13.** – Aprovado por unanimidade.

**Assunto 3.1 - Homologação da aprovação, em decisão "ad referendum" dada pela presidência no Relatório das Atividades:**

- a) 23112.002129/2012-32 - Introdução de Variedades RB em Países Produtores de Cana-de-açúcar. Prof. Dr. Hermann Paulo Hoffmann – DBPVA.
- b) 23112.002233/2012-27 - Produção ovos a pasto. Profa. Dra. Luciana Dias – DBPVA.
- c) 23112.003581/2012-11 - Exposição Fotográfica História da Produção de Leite a Pasto no Brasil. Prof. Dr. Jozivaldo P.G.Morais – DBPVA.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like "Eduardo", "Maurício", "Letícia", "Herm", "MPJ", and others.



- **384** - Constitui a Comissão Julgadora para realizar o Concurso Público para contratação de Professor Assistente A-DE; Área: Educação; Subárea: Língua Brasileira de Sinais do DCNME, (*Edital 017/14*).
- **385** - Nomeia a **Profa. Dra. Kayna Agostini** do DCNME, para responder, *pró-tempore*, pela função de Coordenadora Curso Licenciatura Ciências Biológicas.
- **386** - Nomeia a **Profa. Dra. Márcia Maria Rosa Magri** do DCNME, para responder, *pró-tempore*, pela função de Vice-Coordenadora Curso de Lic. Ciências Biológicas.
- **387** - Constitui Comissão Julgadora Concurso Público contratação professor assistente, área: Ciências Agrárias; sub-área: Engenharia Agrícola, do DDR, (*Edital nº 014/14*).

**Aprovados por unanimidade.**

**Assunto 3.5 – Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela presidência nas solicitações e nos relatórios de afastamento dos seguintes servidores:**

- a) **Prof.ª Daniele Lozano/DCNME:** renovação do afastamento parcial, às 6as feiras, no período de 01/03 a 31/08/2014 dando continuidade às atividades de pesquisadora no estudo intitulado *Memórias da Amália: sentidos do colonato e da escolarização na lembrança de velhos moradores*; e aprovação do relatório referente às atividades de pesquisa citadas no período de 1/8/2013 a 28/2/2014.
- b) **Prof.ª Dr.ª Fernanda Bazon/DCNME:** renovação do afastamento parcial, 6as. feiras, no período de 01/03 a 31/08/2014 dando continuidade às atividades de pesquisadora no estudo intitulado *Memórias da Amália: sentidos do colonato e da escolarização na lembrança de velhos moradores*, e aprovação do relatório referente as atividades de pesquisa citadas, no período de 1/08/2013 a 28/02/2014.
- c) **Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto/DCNME:** renovação afastamento parcial, às 4as. feiras, de 19/02 a 13/08/14, para atividades de pesquisa no Lab. Inovação Tecnológica Aplicada na Educação, Faculdade Educação da UNICAMP e ao Grupo de Pesquisa em Controle, Estimulação e Modelagem da Faculdade de Engenharia Elétrica e de Computação da UNICAMP e aprovação do relatório referente às atividades de pesquisa citadas, no período de 01/09/13 a 12/02/14.
- d) **Prof.ª Dr.ª Valéria Martins/DCNME:** aprovação relatório atividades na UNICAMP (Depto. Biologia Vegetal – Inst. Biologia) no período de 02/08 a 6/12/2013.
- e) **Prof.ª Tatiana Santana Ribeiro:** aprovação do relatório sobre as atividades junto à EMBRAPA no período de 6/09 a 17/12/2013.
- f) **Prof.ª Dr.ª Isabela C. T. Bozzini:** aprovação do relatório sobre as atividades do projeto “*A abordagem CTS na produção dos conhecimentos presentes em materiais didáticos voltados para educação científico-tecnológica no âmbito escolar*”, realizadas juntos à DME/UFSCar, referente ao 2º semestre de 2013.
- g) **Profa. Dr.ª Nataly C. Lopes/DCNME:** aprovação do relatório das pesquisas no Programa de Pós-Graduação em Educação para a Ciências realizadas na UNESP/Bauru, no período de 11/5 a 11/11/13.

**Aprovados por unanimidade.**

**Assunto 3.6 - Homologação da aprovação, em decisão “ad referendum” dada pela presidência na Avaliação de Desempenho do Engº Civil Arquelau Maestrello Zordão/PU-Ar.**

Aprovado por unanimidade.

**Assunto 3.7 – Apreciação das Avaliações de Desempenho em Estágio Probatório e Estabilidade dos servidores:**

- a) Prof. Dr. Daniel Luiz da Silva/DCNME (1ª).
- b) Prof. Dr. Estéfano Vizconde Veraszto/DCNME (1ª)
- c) Prof.ª Dr.ª Nataly Carvalho Lopes/DCNME (1ª)
- d) Prof.ª Dr.ª Adriana Estela Sanjuan Montebello/DTAiSER – (3ª)
- e) Prof. Dr. Odilon Lourenço da Silva Filho/DCNME – (1ª)
- f) Prof. Dr. João Calzolari Neto/DCNME – (1ª)
- g) José Maurício Pereira – Auxiliar Agropecuário – (2ª)
- h) Ana Caroline Rossi - Auxiliar Agropecuário/SeAgr – (2ª)
- i) Lenita de Godoi Bertin – Auxiliar de Biblioteca/BSCA – (1ª)
- j) Fernanda L. Valin/DTAiSER – (2ª).
- k) Luiz Gustavo Pierangeli – SAF/CCA – (2ª).

**Aprovados por unanimidade.**

*Esteban*

*[Handwritten signature]*

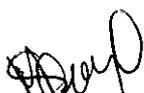
**Assunto 3.8 – Apreciação do Relatório da Comissão Julgadora do Processo Seletivo Simplificado de Professor Substituto – 40 horas semanais, Edital nº 002/14, Área: Química, Sub-Área: Química Orgânica, do DCNME.** (Classificada: Carla Cristina Perez). Aprovado por unanimidade.

**Assunto 3.9 – Apreciação do Relatório Científico referente à reserva técnica institucional da FAPESP, elaborado pelo Prof. Dr. Claudinei F. Souza/DRNPA.** Aprovado por unanimidade.

**Assunto 3.10 - Apreciação da solicitação da Profª. Drª. Marineide Aguilera/DBPVA, para participar em caráter voluntário no Programa de Professor Sênior no âmbito da UFSCar.** Aprovado por unanimidade.

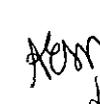
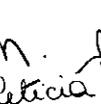
**Assunto 3.11 – Apreciação das Demandas Específicas 2014.** (Assunto 3.21 da Ata da 41ª R.O.CoC/CCA). O grupo que apoiou a Direção na análise das demandas do *campus* é composto por: Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes; Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto, Prof. Dr. Jean Carlos Cardoso, Prof. Dr. Marcio Roberto Soares, Prof.ª Dr.ª Marta Cristina Marjotta Maistro, Prof.ª Dr.ª Renata Sebastiani, Engº Civil Arquelaú Maestrello Zordão, Gilberto Cioffi e Gisele Aparecida Zutin Castelani. A presidência informou que o objetivo destas demandas é o bem estar geral do *campus* e ampliação de centros de vivências coletivas, focando em conteúdos pedagógicos. A primeira reunião do grupo realizou-se em 18/02, para analisar as seguintes demandas, as quais foram recomendadas: **1) Portal das disciplinas – Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio de Moraes:** implantação de um local onde os docentes possam disponibilizar suas disciplinas em vídeo aulas. As aulas serão gravadas de forma simples, de acordo com a necessidade e interesse do professor, sem a contratação de empresa. O Setor de Informática dará suporte quanto ao local onde estes vídeos poderão ser disponibilizados aos alunos, de forma segura e prática. O grupo sugeriu também outras formas de apresentar as disciplinas através de gravação de áudio e slides. **2) Observatório a olho nu no CCA/UFSCar – Prof. Dr. João Teles:** divulgar a astronomia e apoiar os projetos de extensão já desenvolvidos nesta área, agregar uma área de convívio educativa ao *campus* e mostrar a relação dos ciclos das estações com as ciências agrárias, além de disponibilizar à comunidade um local de visitação. Abrange também a construção de uma pequena praça (20mx20m), localizada entre o bloco do DCNME e a rua do Quiosque da ADUFSCar, contendo formas geométricas em alvenaria e metal e indicações no solo para as observações da astronomia. O observatório demanda poucos recursos, não necessita de constantes manutenções. **3) Aproveitamento de energia solar para salas de aula – Prof. Dr. João Teles:** aproveitamento da energia solar iniciando-se com a instalação de equipamentos de transmissão de energia solar para as salas de aula nºs 3 e 4 do bloco A, que hoje utilizam aproximadamente 1.400 kwh por ano. Uma análise feita pelo docente concluiu-se que entre 12 a 15 anos pagaríamos o valor que gastamos para implementar o projeto. Lembrando que a vida útil desse sistema é de no mínimo 25 anos, teríamos lucro em um determinado período de tempo. Além do fator econômico, esse sistema também exerceria um papel didático, sendo acompanhado e estudado pelos nossos alunos. **4) Arborização de áreas de gramados – Prof. Dr. Jean Cardoso:** implantação de um projeto paisagístico com arborização das extensas áreas de gramado do *campus*, o que aumenta os espaços a serem utilizados para convivência e diminui os custos com manutenção das mesmas. Iniciaria no lado leste das salas de aula do bloco C, aproximadamente 2.000 m², com a instalação de um projeto paisagístico de plantio de espécies nativas e uma proposta futura de instalação de um pequeno viveiro de baixo custo, com a finalidade de germinação e desenvolvimento das espécies que também servirá para a manutenção das áreas arborizadas e ampliação da área didática para os alunos, além da produção e fornecimento de mudas ao *campus*. Essa proposta já possui um projeto de extensão vinculado, com alguns alunos envolvidos, portanto a maioria dos recursos utilizados será externo. **5) Leia e Retorne – Profª. Drª Renata Sebastiani:** instalação de uma estante de livros, colocada próxima à cantina, contendo livros para empréstimos provenientes de uma campanha de doação a ser realizada junto à comunidade, intitulada "Leia e Retorne", visando o estímulo à leitura no *campus* de uma forma livre, sem formalidades. A comunidade acadêmica poderia utilizar-se dos livros pelo tempo que considerarem pertinente, devolvendo-o posteriormente, para que outras pessoas possam fazer uso do mesmo. Ao não visar o controle de quem empresta o livro, este projeto também estimula as responsabilidades e valores éticos dos usuários, além de promover uma atitude sustentável ecologicamente tendo em vista que um mesmo livro pode ser utilizado por vários leitores. O recurso necessário para implantação da proposta seria apenas o patrocínio da estante, que pode ser substituída por uma provisória até possuir o recurso necessário para a compra da mesma. **6) Cadeiras Ergonômicas: Profª. Drª Marta Marjotta:** preocupação com a qualidade de vida do servidor. O Ministério do Trabalho estabelece leis especificando condições de trabalho e por isso, sugeriu alguns



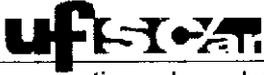










tipos de cadeiras ergométricas que além de proporcionar conforto, podem evitar sérios problemas de saúde. Deverá ser feita uma análise de mercado, verificando a quantidade demandada e também quais as pessoas no *campus* necessitam dessas cadeiras, mediante comprovada orientação médica. A Direção, então, pleitearia junto às Pró-Reitorias a compra das mesmas. Após as apresentações e explicações sobre as demandas, a presidência informou que tentará executá-las. **Aprovadas por unanimidade.**

**Assunto 3.12 – Apreciação das deliberações da Comissão de Espaço Físico.**

**a) Solicitação para que o espaço atualmente ocupado pelo Laboratório de Microbiologia Agrícola e Molecular (LAMAM) passe para a Administração do *campus* (Prefeitura e Diretoria), após a migração do referido laboratório para o prédio do INFRA I.** A presidência informou que tal solicitação se deve ao fato de que a expansão do *campus* levou também à expansão das ações da administração, que continua lotada no mesmo espaço de antes. O LAMAM é contíguo às instalações da administração o que facilita e reduz o custo da expansão. No referido espaço deverá ser acomodado um almoxarifado (o qual não temos e precisamos), salas de reuniões administrativas (hoje existe congestionamento da sala de reuniões da Diretoria) e espaço para acomodação adequada da equipe de limpeza e seus materiais. Um ofício foi encaminhado aos chefes de departamentos informando sobre a solicitação deste espaço pela administração e a partir daí surgiram novas demandas e interesses. A Profa. Silvana solicitou a retirada desse assunto da pauta da reunião do CD/DBPVA, alegando dúvidas se realmente deixará aquela área; e a Profa. Isabela Bozzini apresentou as demandas do DCNME, solicitando espaços para instalação de Laboratórios de Química, Multiuso, Ensino e Sala de Astronomia. Diante do exposto, a CEF retirou o assunto da pauta de sua 11ª Reunião. Por conta disso, a presidência deste CoC informou que se reunirá com as professoras usuárias do LAMAM para um acordo e o assunto será analisado novamente na próxima reunião da CEF e por conseguinte no CoC.

**b) Solicitação de construção de uma praça atrás das instalações do SAS (Ambulatório), em substituição ao estacionamento, conforme consta no Plano Diretor.** A CEF, por unanimidade, aprovou a construção da praça. A presidência disse ainda que essa praça abrigará a Concha Acústica que será construída futuramente. **Aprovada por unanimidade.**

**c) Solicitação, por parte dos alunos, de uma sala para utilização das reuniões da Atlética que acontecem a cada 7 dias e com média de 20 participantes. Tal área pode ser de uso compartilhado.** A CEF recomendou a utilização da sala de multiatividades, hoje utilizada pelos braços das Pró-Reitorias e pelo Grupo Gestor de Ações Afirmativas, para as reuniões da Atlética, tendo em vista que as mesmas ocorrem eventualmente, sendo facilmente gerenciada. **Aprovada por unanimidade.**

**Assunto 3.13 – Apreciação da distribuição de recursos para aulas práticas.**

A presidência informou que foram destinados R\$ 18.521,00 para o Centro utilizar com recursos para aulas práticas e solicitou que as Coordenações de Curso façam levantamento visando a distribuição desse recurso e enviem à Diretoria até o dia 28 de fevereiro.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e colaboração dos membros, declarando encerrada a reunião, da qual eu, Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz, Secretária Executiva do CCA, lavrei a presente ATA, que assino juntamente com o Senhor Presidente e membros presentes à Reunião.

NOME	ASSINATURA
<b>Presidente</b> Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio G. de Morais	
<b>DRNPA</b> Prof. Dr. Marcio Roberto Soares	
<b>DBPVA</b> Prof. Dr. Fernando César Sala (suplente)	
<b>DTAISER</b> Profª. Drª. Adriana Estela Sanjuan Montebello	
<b>DDR</b> Prof. Dr. Eduardo Mariano	
<b>CBLA</b> Profa. Dra. Kayna Agostini	
<b>AGEA</b> Profª. Drª. Renata Oliveira	

(Continuação da Ata da 42ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro do Centro de Ciências Agrárias em 21 de fevereiro de 2014 às 13h30min).



<b>EAGA</b> Prof. Dr. André Eduardo Belluco	<del>_____</del>
<b>QULA</b> Profª. Drª. Elma Carrilho	Elma Carrilho
<b>FILA</b> Prof. Dr. Paulo Cezar de Faria	Paulo Cezar de Faria
<b>PPGADR</b> Prof. Dr. Luiz Norder	Luiz Norder
<b>PPGAA</b> Prof. Dr. José Carlos Casagrande (suplente)	José Carlos Casagrande
<b>PPGPVBA-Ar</b> Profª. Drª. Monalisa S. Carneiro	Monalisa S. Carneiro
<b>Representante dos T.As.</b> Gisele Z. Castelani	Gisele Z. Castelani
<b>Representante Discentes Pós-Graduação</b> Leticia Mariano da Costa	Leticia Mariano da Costa
<b>Secretária Executiva</b> Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz	Maria Lúcia Ziani de Cerqueira Luz