



ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

DATA: 26 de agosto de 2016.
HORÁRIO: 13h30m.
LOCAL: Sala de Reuniões da Diretoria do CCA.
PRESIDENTE: Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes
SECRETÁRIA: Franciele Lagni Henriques
MEMBROS PRESENTES: conforme assinaturas no final do documento.

1. APRECIÇÃO DE ATAS.

Ata da 65ª Reunião Ordinária.

2. EXPEDIENTES

2.1 - Comunicações da Presidência.

a) Informou que recebemos Ofício Circular n.º 324/2016-ProGrad referente a denúncias recebidas pela Ouvidoria da UFSCar quanto a paralisação estudantil deste ano, relatando que existem professores se recusando a repor às atividades letivas. Esse documento se dirigia a todos os diretores, não especificando o caso, o que dificulta a análise. Dessa forma, comunica a esse conselho que os professores devam ser orientados a cumprir com a decisão do ConsUni para que os estudantes não sejam prejudicados; b) A direção foi convidada a fazer parte, na próxima sexta-feira (2/9), de uma reunião de transição da reitoria, com a nova administração. Na mesma, serão apresentados relatórios de atividades do *campus* referente aos anos de 2012 a 2016. Foi nos informado também que haverá uma visita deles ao *campus*, e que em meados de novembro eles tomarão posse, dependendo da documentação do MEC; c) Informou que depois de muitas negociações, o veículo aéreo não tripulado – Drone chegou. Alguns problemas foram detectados, como uma bateria arriada, mas já está sendo providenciada a substituição. Relembrou ainda sobre as dificuldades em realizar compras no *campus*, por conta da burocracia e limites impostos a alguns gastos. Para isso alguns aspectos devem ser considerados: 1- A possibilidade de utilização do recurso naquele momento; 2- Multidisciplinaridade; 3- Atendimento às sugestões do *campus*. Desta forma, encaminhamos pedido de compra de dez computadores, em Ata de Registro de Preço da Bahia, pois caso contrário correríamos o risco de perder o recurso. Era o que tínhamos para o momento diante das possibilidades, mas solicitou aos membros que tragam novas sugestões para outras oportunidades vindouras; d) Comunicou sobre a terceira avaliação de desempenho da servidora Elaine Cristina Maldonado/DeEG-Ar; e) Informou sobre a situação financeira do *campus*, como é feito em todas as reuniões desse conselho: Ressarcimento FAI - R\$ 265.664,84 (saldo em 08/08/2016); Projeto FAI/Recursos Próprios (antigo projeto 9318) – R\$ 726.975,19 (saldo em 04/08/2016); Projeto 9791 – R\$ 394.980,28 (saldo em 25/08/2016) e ProDIn – R\$ 700.000,00 (saldo atual, sendo R\$ 630.000,00 para o Centro e R\$ 70.000,00 para FAI). f) Sobre a construção da ciclovia: Na primeira etapa já foi investido o valor de R\$ 72.660,00, a parte elétrica está sendo orçada e o valor aproximado é de R\$ 30.000,00, já a parte de concretagem será aproximadamente R\$ 110.000,00. A licitação sobre a concretagem deu desértica a primeira vez, na segunda vez a empresa ganhadora não aceitou o serviço, agora estamos tramitando o pedido de dispensa de licitação, que já foi



autorizado pela Procuradoria Federal da UFSCar e está nas mãos do reitor para liberar, por isso a demora na finalização da obra. Paralelamente, fizemos nova solicitação, junto à Intervias, para construção de uma passarela e uma adequação da via para parada de ônibus em frente ao Pórtico 1, mas a mesma se negou novamente e alegou que não é permitido um acostamento a menos de 500 metros de um retorno; **g)** Comunicou que foi encaminhado aos docentes o Edital FINEP – equipamentos, para que os interessados se manifestassem. Cada centro poderá submeter apenas uma proposta, no valor de até R\$ 1.000.000,00. Até o momento apenas dois professores se manifestaram, mas como os prazos são curtos, solicitou que os professores interessados entrassem em contato o mais rápido possível e que se reunissem para buscar consenso sobre qual proposta será encaminhada; **h)** Informou que as salas de aula serão fechadas e que serão instalados três painéis de chaves, um em cada bloco, contendo a cópia de todas as chaves das salas de aula, conforme decisão tomada na 64ª R.O do COC. Todos os docentes terão as chaves dos armários. Sobre a instalação de um sistema com utilização de um cartão, como sugerido nessa reunião, foi realizado o levantamento, mas o preço ficou excessivamente elevado.

2.2 - Comunicações dos Membros.

a) Prof.ª Kayna/PPGAA: **i)** Informou que a nova administração da reitoria também está fazendo reuniões com as pós-graduações, e caso haja alguma informação relevante para o campus, será informado nas reuniões; **ii)** Agradece pelo atendimento das demandas do núcleo da pós-graduação, por parte da administração do campus; **iii)** Comunicou sobre a alteração da nova diretoria da CAPES e a alteração dos cronogramas das pós-graduações, além das mudanças nas distribuições de bolsas e da falta de perspectiva do segundo lote de recursos para as pós-graduações; **b) Prof.ª Janice/PPGADR:** **i)** O PPGADR estará estreando as defesas das bancas por videoconferências, por conta da dificuldade de se formar as bancas; **ii)** No próximo mês, ela e a Prof. Maria Tereza estão afastadas para um congresso por 15 dias, e a Prof.ª Anastácia estará substituindo-as no período; **iii)** Comunicou que o Processo de Seleção de Pós-Doutorado foi muito tumultuado, houve documentações faltas e intervenção da procuradoria federal, comunicando seu desapontamento desses ocorridos; **c) Prof. Ricardo Viani/EAGA:** Informa que os cursos de Engenharia Agrônômica e de Agroecologia estão sem secretária, por conta da aposentadoria da servidora Vania Maria De Oliveira, o que agravou ainda mais a situação da coordenação, que já estava desfalcada. Está encontrando dificuldade na reposição da vaga, pelo fato de que essa não existe mais e precisa ser transformada. As transformações no MEC estão demorando muito para ocorrer, em torno de um ano, o que não será possível esperar todo esse tempo. Aproveita também para agradecer os serviços prestados pela servidora. O presidente deste conselho informou que esse assunto entrará como ponto de pauta na próxima reunião do COC, para que seja discutido possibilidades de resolver esse problema; **d) Prof. Ricardo Fujihara:** Informa que, em reunião com o Evandro da ProGrad, foi comunicado que haverá mudanças nas próximas refeições, pois os alunos que não estão aptos para se formar poderão compor a bancada no dia da formatura oficial da turma, mas que não serão chamados a frente para receber o canudo. Esses alunos se formarão em datas posteriores no decorrer do ano; **f) Gisele/TA:** **i)** Informou sobre o desfalque na categoria dos técnicos administrativos no campus, tendo em vista que possuímos 93 docentes, 84 técnicos administrativos, sendo que destes últimos, somente 17 são assistentes. Os assistentes precisam dar conta de 6 coordenações, 5 departamentos e 14 sessões, e os mesmos atuam como fiscais de 13 contratos e como preposto de 108 processos trabalhistas; **ii)** Contratos de terceirizados que estão em estado crítico: limpeza e o de áreas verdes. Operamos atualmente com um contrato emergencial de limpeza predial por um período de 60 dias, até 16 de setembro temos 9 funcionários trabalhando, depois que efetivar o novo contrato, podemos voltar com as 18 funcionárias, mas o pregão ainda está em andamento. Sobre o de áreas verdes,

terminará na primeira quinzena de setembro, e o pregão está ocorrendo, mas temos que aguardar.

3. ORDEM DO DIA

- Inclusão do Assunto 3.14

Assunto 3.1- Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência no seguinte Programa: Ações educacionais e tecnológicas para o desenvolvimento da região de Leme – Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio Gomes de Moraes – DBPVA-Ar. Aprovado por unanimidade. **Assunto 3.2 – Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência no relatório dos seguintes Programas:** **a)** 23112.000425/1999-14 - Agricultura Sustentável (antes denominado Tecnologia Apropriada para Agricultura Familiar) - Proc. 0425/1999-14 – Luiz Antonio Correia Margarido - DTAiSeR-Ar. **b)** 23112.000308/2004-99 - Mecanização Agrícola no manejo solo-planta, Proc. 0308/2004-99 – Rubismar Stolf - DRNPA-Ar. **c)** 23112.004159/2011-00 - Estudos do Setor Sucroenergético - Prof. Dr. Octávio Antonio Valsechi - DTAiSeR-Ar. **d)** 23112.000736/2006-00 - Avaliação de Herbicidas em Plantas no Ambiente Profª Drª Patricia Andrea Monquero - DRNPA-Ar. **e)** 23112.004234/2013-97 - Programa em Socioeconomia e Estatística Aplicada Profª Drª Adriana Estela Sanjuan Montebello - DTAiSeR-Ar. **f)** 23112.000835/2000-53 - Cultura de tecidos de plantas, proc. 0835/2000-53 Prof. Dr. Lee Tseng Sheng Gerald - DBPVA-Ar. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.3 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nas seguintes Atividades:** **a)** Palestra: Incubadora de empresas nas Universidades, Prof. Dr. Jerônimo Alves dos Santos – DTAiSeR-Ar. **b)** Análises de fibras (FDN e FDA), pelo método modificado de Van Soest". Prof. Dr. Maria Teresa Mendes Ribeiro Borges - DTAiSeR-Ar. **c)** Treinamento Profissional em análise de cana-de-açúcar, teoria e prática. Prof. Dr. Maria Teresa Mendes Ribeiro Borges - DTAiSeR-Ar. **d)** Exame Diagnóstico para Doenças Cítricas. Prof. Dr. Alfredo Seiiti Urashima - DBPVA-Ar. **e)** Desenvolvimento de Novas Variedades de Cana-de-Açúcar através da Biotecnologia – Profª Drª Monalisa Sampaio Carneiro - DBPVA-Ar. **f)** Desenvolvimento de Novas Variedades de Cana-de-Açúcar. Prof. Dr. Hermann Paulo Hoffmann - DBPVA-Ar. **g)** Potencial de cultivares de hortaliças para sistemas sustentáveis de produção. Prof. Dr. Jean Carlos Cardoso - DDR-Ar. **h)** XIII Jornada das estrelas no CCA – Prof. Dr. Alexandre Colato – DCNME-Ar. **i)** Avaliação da Fertilidade do Solo: Análises Químicas, Diagnósticos e Recomendações – Prof. Dr. José Carlos Casagrande - DRNPA-Ar. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.4 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nos relatórios das seguintes Atividades:** **a)** 23112.000820/2016-13 - IV SEMEBIO - Semana dos Estudantes de Biologia da UFSCar campus Araras. Profª. Drª. Valeria Forni Martins - DCNME-Ar. **b)** 23112.001751/2014-95 - Desenvolvimento de Novas Variedades de cana-de-açúcar através da Biotecnologia. Profª. Drª. Monalisa Sampaio Carneiro - DBPVA-Ar. **c)** 23112.002635/2012-21 - Curso de Especialização - MTA (Master of Technology Administration) - Gestão Industrial Sucroenergética - Catanduva IV - Prof. Dr. Octavio Antonio Valsechi - DTAiSeR-Ar. **d)** 23112.003755/2015-99 - Educação Ambiental em Meio Rural – Prof. Dr. Rodolfo Antônio de Figueiredo - DDR-Ar. **e)** 23112.002729/2016-24 - Palestra: Incubadora de empresas nas Universidades – Prof. Dr. Jeronimo Alves dos Santos - DTAiSeR-Ar. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.5 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nos ATOS CCA:** **a)** Nº 509, constitui a Comissão Julgadora para realizar o Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto, Área: Química; Subárea: Química Inorgânica, conforme Edital nº 083/16. **b)** Nº 510, nomeia a Prof.ª Dr.ª Maria Leonor Ribeiro Casimiro Lopes Assad para exercer a função de Vice-Chefe do Departamento de Recursos Naturais e Proteção Ambiental - DRNPA do CCA. **c)** Nº 511, constitui a Comissão de Elaboração





do Calendário de Reposição das Atividades Acadêmicas do *campus* Araras. **d) N° 512**, nomeia o Prof. Dr. Douglas Roberto Bizari para responder pela suplência da Vice-Chefia do Departamento de Desenvolvimento Rural – DDR/CCA, no período de 01/07/2016 a 26/12/2016, em substituição a Prof.^a Dr.^a Patricia Marlucci da Conceição, durante o período de licença maternidade da mesma. **e) N° 513**, constitui a Comissão Julgadora para realizar o Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto, Área: Engenharia Agrícola; Subárea: Engenharia de Água e Solo, conforme Edital n° 087/16. **f) N° 514**, nomeia o Prof. Dr. Estefano Vizconde Veraszto/DCNME para responder, *pró-tempore*, pela função, de Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática/PPGEEdCM. **g) N° 515**, nomeia o Prof. Dr. João Teles de Carvalho Neto/DCNME para responder, *pró-tempore*, pela função de Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática/PPGEEdCM. **h) N° 516**, altera a constituição da Comissão de Espaço Físico/CCA. **i) N° 517**, nomeia o Prof. Dr. Evandro Henrique Schinor do Departamento de Biotecnologia e Produção Vegetal e Animal - DBPVA, para responder, *pró-tempore*, pela função de Vice-Coordenador do Curso de Engenharia Agrônômica. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.6 – Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência nos afastamentos dos servidores:** a) Téc. Lab. **Gabriela Strozzi/DRNPA-Ar** (parcial) para cursar disciplina do Programa de Pós-Graduação em Zootecnia (FZEA/USP), como aluna regular de Doutorado, período 28/07/2016 à 01/10/2016. b) Téc. Lab. **Silvia Raquel Bettani/DRNPA-Ar** (parcial) para cursar disciplinas do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal e Bioprocessos Associados (PPGPVBA), como aluna regular de Mestrado, período 16/08/2016 a 16/12/2016. c) Téc. Lab. **João Henrique do Nascimento e Silva/DRNPA-Ar** (parcial) para cursar disciplina do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Alimentos (FZEA/USP), como aluno regular de Doutorado, período 15/08/2016 à 18/12/2016. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.7 – Apreciação das solicitações de afastamento dos servidores:** a) Téc. Lab. **Isabella Barros Valadão/DBPVA-Ar** (parcial) para cursar disciplina do Programa de Pós-Graduação em Fisiologia e bioquímica de plantas (ESALQ/USP), como aluna regular de Doutorado, período 09/08/2016 à 21/11/2016. b) Prof. Dr. **Paulo César de Faria/DCNME-Ar** (integral) para realização de Pós Doutorado, no período de março de 2017 à fevereiro de 2018, na *École Normale Supérieure de Lyon*, na França. c) Prof. Dr. **Adriano Lopes de Souza/DCNME-Ar** (parcial) para desenvolver atividades de pesquisa no Grupo de Polímeros Bernhard Gross, do Instituto de Física de São Carlos da Universidade de São Paulo, no período de 05/09/2016 a 19/12/2016. d) Prof.^a. Dr.^a. **Nataly Carvalho Lopes/DCNME-Ar** (parcial) para participação em atividades de pesquisa vinculadas às reuniões de formação de professores, desenvolvidas na Escola Estadual “Sebastião Inoc Assumpção” na cidade de Arealva – SP; no período de 15 de agosto de 2016 a 15 de fevereiro de 2017. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.8 – Apreciação dos relatórios de afastamento dos servidores:** a) Téc. Lab. **Aline de Almeida Soares/DCNME-Ar** para cursar disciplina do Programa de Mestrado da FEM/Unicamp; no período de 02 de março de 2016 a 01 de julho de 2016. b) Prof.^a Dr.^a. **Nataly Carvalho Lopes/DCNME-Ar** para realização de atividades de pesquisa na Universidade Estadual Paulista – UNESP, na cidade de Bauru – SP, no período de 15/02 a 18/07/2016. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.9 - Homologação da aprovação em decisão “ad referendum” dada pela presidência no Resultado Final do Processo Seletivo de Professor Substituto:** a) DCNME-Ar - Edital n° 083/2016, Processo n° 23112.002404/2016-41. 1° colocado - **Cléo Thomás Gabriel Vilela Menegaz Teixeira Pires**. b) DRNPA-Ar - Edital n° 087/2016, Processo n° 23112.002491/2016-37. 1° colocado - **Raquel Stucchi Boschi**. Aprovados por unanimidade. **Assunto 3.10 – Apreciação das Avaliações de Desempenho dos servidores:** a) T.A. **Marcio Augusto Joioso** – Aprovado por unanimidade. b) T.A. **João Henrique do Nascimento e Silva** - Aprovado por 10 votos a favor e 6 abstenções. Cabe destacar que este Conselho, na 49ª Reunião Ordinária deliberou por unanimidade: “acatar as



avaliações feitas pelos departamentos/setores, por não acompanhar diretamente os servidores em seus respectivos estágios probatórios e por entender que os mesmos têm direito ao contraditório” c) **T.A. Anderson Alexandre dos Santos** - O presidente questiona porque esta Avaliação de desempenho tem que ser aprovada por este Conselho visto que a avaliação da servidora, chefe do mesmo, o Conselho somente toma ciência. Ressalta que o questionamento não é algo pessoal e sim, uma maneira de entender o procedimento. Será encaminhado ofício à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas para que possa esclarecer este Conselho. Diante da questão, a apreciação da avaliação de desempenho do servidor será feita quando os esclarecimentos forem prestados. **Assunto 3.11 – Apreciação das deliberações da 23ª Reunião da Comissão do Espaço Físico – CEF.** A Presidência da CEF agradece o trabalho dos membros da “Comissão do Edital para Uso de Espaços Físicos para Atividades de Pesquisa 2016” e comunica o Resultado Final: 1º colocado: Prof. Dr. Eduardo Dal’Ava Mariano; 2º colocado: Prof. Dr. Adriano Lopes de Souza; 3º colocado: Prof.ª Dr.ª Alessandra dos Santos Penha e 4º colocado: Prof.ª Dr.ª Ane Hackbart de Medeiros. Também informa que a CEF se reuniu na última quarta-feira para discutir três demandas: **a)** Solicitação de espaço de trabalho para os alunos dos Programas de Pós-Graduação do CCA (Of. CCA.PPGAA nº 015/2016): foi sugerido que a casa, hoje ocupada pelo Sr. José Adalberto Cruz, quando desocupada, seja destinada para esse fim. **b)** Oficialização da área de 0,2 há utilizada pelo Prof. Claudinei para pesquisas científicas (OF. s/n de 05 de julho de 2016). **c)** Solicitação de espaço físico pelos Centros Acadêmicos e outros grupos estudantis: Sugere a divisão do DACCA entre os centros acadêmicos e grupos estudantis. As deliberações foram aprovadas por unanimidade. **Assunto 3.12 – Apreciação do local para instalação do equipamento: Espectrofotômetro Infravermelho, aquisição via FAI.** O presidente informa que recebeu ofício da FAI 0701/2016, “referente à informações sobre valores de Ressarcimento oriundos de projetos financiados pela iniciativa privada”, informando o saldo R\$ 965.664,84, pertencente ao CCA, e que o Centro deveria se manifestar por email até o dia 21/07/2016, sobre a destinação desta verba. Acrescenta que deste valor, deve-se descontar R\$ 700.000,00, destinado ao ProDIn. A diferença, R\$ 265.664,84 o CCA pode adquirir materiais permanentes através da FAI, caso contrário esse recurso será repassado à UFSCar (ProAd). Diante da urgência imposta, o presidente comunica que convocou reunião para o dia 21/07/2016, com as chefias dos departamentos para discussão. Nesta reunião ficou acordado que os equipamentos a serem adquiridos com este recurso sejam multiusuário e, decidiu-se pela compra de um Espectrômetro Frontier MIR, equipamento este que já fazia parte do edital de compras (FINEP 4), e uma Impressora 3D. As requisições de compra destes equipamentos já foram aprovadas pelo CoAd, no valor R\$ 183.397,00 Acrescenta-se que o valor é estimado visto que os equipamentos serão comprados por processos licitatórios e o valor mencionado se refere ao orçamento dos mesmos. Referente à diferença aproximada de R\$ 80.000,00 para aquisição de material permanente e caráter multiusuário, o presidente propõe que os membros apresentem sugestões de compra até o dia 02/09/2016. Cabe ressaltar que, seria importante não distribuir este valor em diversos itens, mas privilegiar as principais carências de material permanente multiusuário do campus, facilitando assim o processo de compra. A respeito do local onde será instalado o Espectrofotômetro, o presidente comunica que recebeu duas sugestões de locais, a primeira o Laboratório de Polímeros de uso das professoras Elma Carrilho e Roselena Faez e a segunda sugestão o Laboratório Didático de Química. **Prof.ª Tatiana/QULA** acredita que o local apropriado para instalação do equipamento seja Laboratório Didático de Química, por dispor de servidores técnicos em química e ser um laboratório didático. Foi aprovado por unanimidade que o Espectrofotômetro Infravermelho seja instalado no Laboratório Didático de Química por atender a premissa de que o local é multiusuário. **Assunto 3.13 – Apreciação da mudança de nome do Centro de Ciências Agrárias (Assunto 3.11 – 65ª R.O.)** – O presidente informou que no último COC foi acordado que este assunto fosse discutido por todos os



departamentos do Centro, e que encaminhasssem suas sugestões e/ou posicionamentos para discussão. Porém, recebemos apenas um ofício, do PPGPVBA, o qual rejeitava a mudança. Alega que não há pressa para resolver esse assunto, principalmente diante da mudança da reitoria, e preocupa-se com o grau de maturidade dessas discussões. **a) Prof.^a Janaina/DDR:** No seu departamento não houve um consenso quanto a essa questão. As discussões abrangeram inclusive a divisão do *campus* em mais de um centro; **b) Prof.^a Kayna/PPGAA:** Acha interessante a mudança de nome, mas não a divisão do centro, por conta da heterogeneidade dos departamentos e, principalmente, pela questão orçamentária; **c) Prof.^a Renata/CBLA:** Acrescenta que a posição política de Araras em relação a São Carlos poderia dividir poderes; **e) Prof.^a Bernadete/DBPVA:** No seu departamento também não houve consenso nem sugestões de nomes. Mas, acredita que se deve voltar para os departamentos para que sugiram nomes para tal mudança. **f) Prof. Vlamir/DCNME:** Alega que existem normas para criação de centros e que na realidade atual, o *campus* não as cumpriria. Também informa que no seu departamento o nome sugerido foi "Centro de Ciências de Araras". Por conta da divisão do centro ter sido discutida em alguns departamentos, apesar desse não ser o assunto em pauta, a Presidência então colocou dois encaminhamentos para apreciação: **1)** Além disso, o Conselho em manifestação, de caráter pessoal de seus membros posicionou-se por **15 votos a favor e 1 abstenção** que é contra a divisão do *campus* em mais de um Centro. **2)** Por conta do número pequeno de sugestões de nomes, abre-se um prazo maior para discussão com os departamentos. Caso não haja nenhuma sugestão no próximo conselho, esse assunto será encerrado. - **Assunto 3.14 - Apreciação da solicitação da Dra. Sandra Eloisi Denardi para desenvolver atividades de pós-doutoramento junto ao Depto de Ciências, Matemática e Educação/DCNME, sob a supervisão da Dra. Roberta C. F. Nocelli, vinculada ao Programa de Pós-graduação em Agricultura e Ambiente/PPGAA, para o período de 01 de setembro de 2016 a 31 de agosto de 2017, conforme plano de atividades e projeto anexos à solicitação** – Aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e colaboração dos membros, declarando encerrada a reunião, da qual eu, Franciele Lagni Henriques, Secretária Executiva *em exercício*, lavrei a presente ATA, que assino juntamente com o Senhor Presidente e membros presentes à Reunião.

NOME	ASSINATURA
Presidente Prof. Dr. Jozivaldo Prudêncio G. de Morais	
Vice-Diretor Prof. Dr. Ricardo T. Fujihara	
DRNPA Prof. Dr. Rubismar Stolf	
DBPVA Prof. ^a . Dr. ^a . Maria Bernadete S. Campos	
DTAISER Prof. ^a Dr. ^a Mariana Altenhofen da Silva	
DDR Prof. Dr. Janaína Della Torre da Silva	
DCNME (suplente) Prof. Dr. Vlamir José Rocha	
EAGA Prof. Dr. Ricardo Viani	
BBA Prof. Dr. Reinaldo Gaspar Bastos	
CBLA Prof. ^a Dr. ^a Renata Sebastiani	



AGÉA (<i>indicação</i>) Prof. ^a Dr. ^a Margareth Lumy Sekiama	
QULA Prof. ^a Dr. ^a Tatiana Santana Ribeiro	
FILA Prof. ^a Dr. ^a Nataly Lopes	
PPGAA Prof. ^a Dr. ^a Kayna Agostini	
PPGADR Prof. ^a Dr. ^a Janice Rodrigues Placeres Borges	
Representante dos T.As. Gisele Ap. Zutin Castelani	
Repr. Discentes Pós-Graduação Anna Livia Paraluppi	
Secretária Executiva (<i>em exercício</i>) Franciele L. Henriques	p/